

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

«О внесении изменений в Решение Екатеринбургской городской Думы
от 9 ноября 2021 года № 35/61 «Об утверждении Положения
«О муниципальном земельном контроле на территории
муниципального образования «город Екатеринбург»

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», рассмотрев Постановление Администрации города Екатеринбурга от _____ № _____ «О внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения Екатеринбургской городской Думы «О внесении изменений в Решение Екатеринбургской городской Думы от 9 ноября 2021 года № 35/61 «Об утверждении Положения «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «город Екатеринбург», руководствуясь статьей 26 Устава городского округа муниципального образования «город Екатеринбург», **Екатеринбургская городская Дума**

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Екатеринбургской городской Думы от 9 ноября 2021 года № 35/61 «Об утверждении Положения «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «город Екатеринбург» с изменениями, внесенными Решениями Екатеринбургской городской Думы от 8 февраля 2022 года № 3/67, от 14 ноября 2023 года № 4/5, от 24 июня 2025 года № 18/36 (далее – Решение), следующие изменения:

1) в пункте 23 Приложения 1 «Положение «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «город Екатеринбург» к Решению (далее – Положение) слова «Правил разработки и утверждения» заменить словами «Правил разработки, утверждения и актуализации»;

2) в пункте 50 Положения слова «единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг» заменить словами «федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг)»;

3) в пункте 106 Положения слова «документарной проверки, а также» исключить;

- 4) пункты 115 – 123 Положения признать утратившими силу;
- 5) разделы 7 – 9 Положения изложить в следующей редакции:

**«РАЗДЕЛ 7
ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА,
ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИНСПЕКТОРОВ
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

136. Правом на обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в пункте 137 настоящего Положения.

137. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены при осуществлении муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний;
- 3) действий (бездействия) инспекторов в рамках проведения контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 4) решений об отнесении объектов земельных отношений к соответствующей категории риска;
- 5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- 6) иных решений, принимаемых уполномоченным органом по итогам проведения профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении контролируемых лиц или объектов земельных отношений.

138. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования в соответствии с пунктами 139 – 150 настоящего Положения, за исключением случаев обжалования в суд указанных решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательскую деятельность.

139. Жалоба подается контролируемым лицом уполномоченному на рассмотрение жалобы должностному лицу, указанному в пункте 141 настоящего Положения (далее – уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо), в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного пунктом 140 настоящего Положения.

При подаче жалобы гражданином такая жалоба должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной

электронной подписью.

При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

140. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом уполномоченному на рассмотрение жалобы должностному лицу на бумажном носителе либо на машинном носителе информации (CD, DVD-диске) с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

141. Жалоба на решения руководителя уполномоченного органа рассматривается заместителем Главы Екатеринбурга, осуществляющим полномочия по координации и контролю деятельности уполномоченного органа.

Жалоба на решения заместителя руководителя уполномоченного органа, который в соответствии с распределением обязанностей обеспечивает выполнение задач по организации и осуществлению муниципального контроля, и руководителя структурного подразделения уполномоченного органа, обеспечивающего выполнение задачи по осуществлению муниципального контроля, рассматривается руководителем уполномоченного органа.

Жалоба на акты контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписания, решения, принимаемые инспекторами по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий в отношении контролируемых лиц или объектов земельных отношений, а также на действия (бездействие) инспекторов рассматривается руководителем уполномоченного органа.

142. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание уполномоченного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

143. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктом 142 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее уполномоченному на рассмотрение жалобы должностному лицу была подана другая жалоба тем же контролируемым лицом по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана ненадлежащему должностному лицу;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений уполномоченного органа.

144. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 – 8 пункта 143 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

145. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов земельных отношений к соответствующей категории риска рассматривается в срок, не превышающий пяти рабочих дней.

Жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, регистрируется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне. Рассмотрение такой жалобы осуществляется уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом с соблюдением установленного в Администрации города Екатеринбурга порядка работы со сведениями, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

146. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительные информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и

документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

147. В случае если дополнительные информация и документы, указанные в пункте 146 настоящего Положения, составляют государственную или иную охраняемую законом тайну, представление контролируемым лицом таких информации и документов осуществляется на бумажном носителе либо на машинном носителе информации (CD, DVD-диске) с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

148. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение уполномоченного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение уполномоченного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

149. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, направляется в личный кабинет контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг не позднее одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

150. В случае если обоснование принятого решения уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, такое решение изготавливается на бумажном носителе и вручается контролируемому лицу с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

РАЗДЕЛ 8

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

151. Оценка результативности и эффективности деятельности уполномоченного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

152. Систему показателей результативности и эффективности деятельности уполномоченного органа образуют ключевые и индикативные показатели муниципального контроля, которые приведены в приложениях 1.2, 1.3 к настоящему Положению соответственно.

РАЗДЕЛ 9

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

153. До 31 декабря 2025 года подготовка уполномоченным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов (в том числе актов контрольных мероприятий, предписаний), информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых ими решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами могут осуществляться на бумажном носителе.»;

6) пункты 35 – 41 Приложения 1.3 «Индикативные показатели муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «город Екатеринбург» к Положению (далее – Приложение 1.3) изложить в следующей редакции:

«35. Количество материалов, направленных в органы государственного земельного надзора для привлечения контролируемых лиц к административной ответственности, за отчетный период.

36. Количество выявленных фактов неисполнения предписаний об устранении нарушений требований к использованию и охране земель за отчетный период.

37. Количество заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, направленных в прокуратуру Свердловской области, за отчетный период.

38. Количество направленных в прокуратуру Свердловской области заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, по которым прокуратурой Свердловской области отказано в согласовании, за отчетный период.

39. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период.

40. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения уполномоченного органа либо о признании действий (бездействия) его должностных лиц недействительными, за отчетный период.

41. Количество заявлений, административных исковых заявлений, поданных контролируемыми лицами, за отчетный период.»;

7) дополнить Приложение 1.3 пунктом 42 следующего содержания:

«42. Количество заявлений, административных исковых заявлений, поданных контролируемыми лицами, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения уполномоченного органа либо о признании действий (бездействия) его должностных лиц недействительными, за отчетный период.».

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 октября 2025 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» и разместить его на официальном сайте Екатеринбургской

городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.egd.ru).

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по городскому хозяйству, градостроительству и землепользованию.

Глава Екатеринбурга

А.В. Орлов

Председатель Екатеринбургской городской Думы

А.Д. Гурарий