

## УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

Екатеринбургская городская Дума, выражая интересы жителей города Екатеринбурга, сознавая ответственность за устройство городской жизни, проявляя уважение к историческим и культурным традициям Екатеринбурга, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление местного самоуправления в Российской Федерации, принимает настоящий Устав, регулирующий вопросы организации местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург".

### Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### Статья 1. Город Екатеринбург

Город Екатеринбург, основанный в 1723 году, входит в состав Свердловской области и, в соответствии с ее Уставом, является административным центром Свердловской области.

Статус города Екатеринбурга как административного центра Свердловской области устанавливается областным законом.

#### Статья 2. Муниципальное образование "город Екатеринбург"

1. В соответствии с федеральным и областным законодательством муниципальное образование "город Екатеринбург" является городским округом.
2. Официальное наименование муниципального образования - муниципальное образование "город Екатеринбург".
3. Для целей настоящего Устава понятия "муниципальное образование "город Екатеринбург" и "муниципальное образование" используются как равнозначные.

#### Статья 3. Территория муниципального образования

1. Территорию муниципального образования составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, включающие земли общего пользования, территории традиционного природопользования, рекреационные земли, земли, необходимые для развития муниципального образования, и другие земли в его границах, обеспечивающие жизнедеятельность населения, независимо от форм собственности и целевого назначения, водные и иные объекты в соответствии с федеральным и областным законодательством.
2. В состав муниципального образования входят следующие населенные пункты: город Екатеринбург, поселок Шабровский, поселок Березит, поселок Глубокое, поселок Гора Хрустальная, поселок Зеленый Бор, поселок Исток, поселок Козловский, поселок Лиственный, поселок Медный, поселок Мичуринский, поселок Московский, поселок Мостовка, поселок Палкинский Торфяник, поселок Перегон, поселок Полеводство, поселок Приисковый, поселок Садовый, поселок Светлая Речка, поселок Северка, поселок Семь Ключей, поселок Совхозный, поселок Сысерть, поселок Хутор, поселок Чусовское Озеро, поселок Широкая Речка, поселок Шувакиш, поселок Ягодный, село Верхнемакарово, село Горный Щит.
3. В целях организации управления территория муниципального образования делится на 7 административно-территориальных единиц - внутригородских районов: Верх-

Исетский, Железнодорожный, Кировский, Ленинский, Октябрьский, Орджоникидзевский, Чкаловский.

Район не является муниципальным образованием. Образование, преобразование, упразднение районов, изменение их границ осуществляется решением Екатеринбургской городской Думы по представлению Главы Екатеринбурга. Порядок образования, преобразования, упразднения районов, изменения их границ определяется Екатеринбургской городской Думой по представлению Главы Екатеринбурга.

#### Статья 4. Границы муниципального образования

1. Границы муниципального образования устанавливаются областным законом.
2. Изменение границ муниципального образования осуществляется областным законом по инициативе населения, органов местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург", органов государственной власти Свердловской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с федеральным законодательством.
3. Изменение границ муниципального образования, влекущее отнесение территорий отдельных населенных пунктов, входящих в его состав, к территориям других муниципальных образований, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования в соответствии с федеральным законодательством.

#### Статья 5. Население муниципального образования "город Екатеринбург"

1. Население муниципального образования "город Екатеринбург" - граждане Российской Федерации, проживающие на его территории, на основаниях, устанавливаемых действующим законодательством. Население муниципального образования "город Екатеринбург" вправе в установленном законом порядке осуществлять местное самоуправление путем местных референдумов, муниципальных выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через Екатеринбургскую городскую Думу, Главу Екатеринбурга, Администрацию города Екатеринбурга.
2. В соответствии с федеральным законодательством иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, на основании международных договоров Российской Федерации и в установленном порядке имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург", принимать участие в местном референдуме.
3. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, имеют право на осуществление местного самоуправления в иных, установленных федеральным законом формах.

#### Статья 6. Органы местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург"

1. Представительным органом муниципального образования является Екатеринбургская городская Дума (далее - городская Дума).
2. Высшим должностным лицом муниципального образования является Глава Екатеринбурга.
3. Исполнительно-распорядительным органом муниципального образования является Администрация города Екатеринбурга.

## Статья 7. Официальные символы муниципального образования "город Екатеринбург"

1. Муниципальное образование "город Екатеринбург" имеет официальные символы, Положения о которых утверждаются решениями городской Думы.
2. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
3. Порядок использования официальных символов устанавливается решением городской Думы.
4. Решением городской Думы по представлению Главы Екатеринбурга могут учреждаться почетные звания и знаки за заслуги, получившие широкое признание населения муниципального образования.

## Глава II. КОМПЕТЕНЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

### Статья 8. Компетенция муниципального образования "город Екатеринбург"

Компетенцию муниципального образования составляют вопросы местного значения муниципального образования, полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального образования и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных федеральными и областными законами.

### Статья 9. Вопросы местного значения муниципального образования

1. Вопросы местного значения - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральным законодательством осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно.
2. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:
  - 1) комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования;
  - 2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;
  - 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;
  - 4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
  - 5) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
  - 6) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;
  - 7) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
  - 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;
  - 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

- 10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования муниципальной милицией;
- 11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования;
- 12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;
- 13) организация и осуществление экологического контроля объектов производственного и социального назначения на территории муниципального образования, за исключением объектов, экологический контроль которых осуществляют федеральные органы государственной власти;
- 14) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Свердловской области; организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования, а также организация отдыха детей в каникулярное время;
- 15) организация оказания на территории муниципального образования скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;
- 16) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 17) организация библиотечного обслуживания населения;
- 18) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;
- 19) охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах муниципального образования;
- 20) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;
- 21) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 22) опека и попечительство;
- 23) формирование и содержание муниципального архива;
- 24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 25) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
- 26) организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования, использования и охраны городских лесов, расположенных в границах муниципального образования;
- 27) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования;

28) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

29) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

30) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования;

32) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке организаций, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования;

33) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными и областными законами, только при наличии собственных материальных ресурсов и финансовых средств (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального и областного бюджетов).

## Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга, депутатов городской Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

10) иными полномочиями в соответствии с федеральным законом, настоящим Уставом.

2. По решению органов местного самоуправления население может привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных подпунктами 9 - 12, 21 и 26 пункта 2 статьи 9 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральным законом, настоящим Уставом, осуществляются самостоятельно.

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными и областными законами.

2. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из федерального и областного бюджетов.

4. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными и областными законами в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

### Глава III. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением муниципального образования вопросов местного значения может проводиться местный референдум.

2. Местный референдум проводится на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Решение о назначении местного референдума принимается городской Думой по инициативе субъектов, установленных федеральным законом.

3. Порядок назначения, проведения и определения результатов местного референдума устанавливается областным законом.

4. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
5. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении органами государственной власти или органами местного самоуправления, их должностными лицами.
6. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом.

### Статья 13. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания Главы Екатеринбурга и депутатов городской Думы на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Муниципальные выборы назначаются городской Думой не позднее, чем за 65 дней до дня истечения срока, на который были избраны депутаты городской Думы, Глава Екатеринбурга. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.  
В соответствии с федеральным законом голосование на муниципальных выборах должно быть проведено не позднее чем через 80 дней и не ранее чем через 70 дней со дня принятия решения о назначении выборов. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.
3. Порядок назначения, подготовки, проведения, определения итогов голосования и установления результатов муниципальных выборов, гарантии избирательных прав граждан при проведении этих выборов устанавливаются федеральным и областным законом.
4. Итоги голосования и результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### Статья 14. Голосование по отзыву Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы

1. Голосование по отзыву Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы осуществляется по инициативе населения в порядке, установленном федеральным и областным законами для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Основания для отзыва Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы и процедура отзыва указанных лиц устанавливаются настоящим Уставом.
3. Процедура отзыва Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы должна обеспечивать им право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для их отзыва.

### Статья 15. Основания и процедура отзыва Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы

1. Основаниями для отзыва Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы являются:
  - 1) конкретные противоправные решения в случае их подтверждения в судебном порядке;
  - 2) неоднократные (два и более раза в течение года) административные правонарушения, за которые законом предусмотрено наказание в виде

административного ареста, факт совершения которых этими лицами установлен в судебном порядке.

В отношении Главы Екатеринбурга основанием для отзыва является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Отзыв Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы осуществляется путем голосования на избирательных участках.

3. Списки избирательных участков с указанием их границ, адресов и номеров телефонов участковых избирательных комиссий публикуются Главой Екатеринбурга в средствах массовой информации не позднее, чем за 25 дней до дня голосования.

4. Инициатива проведения голосования по отзыву Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы принадлежит лицам, обладающим правом участия в муниципальных выборах и составляющим не менее пяти процентов от числа зарегистрированных избирателей муниципального образования (одномандатного избирательного округа).

5. Каждый избиратель или группа избирателей, имеющих право на участие в голосовании по отзыву, могут образовать инициативную группу по отзыву в количестве не менее 100 человек.

6. Решение об образовании инициативной группы, количестве ее членов и персональном составе принимается участниками собрания группы граждан в порядке, предусмотренном решением этого собрания.

Уведомление о проведении собрания не позднее 5 дней до его проведения направляется в городскую Думу и лицу, в отношении которого может быть возбуждена инициатива голосования по отзыву.

Перед собранием проводится письменная регистрация его участников с указанием их фамилий, имен, отчеств, дат рождения, адресов места жительства, серий и номеров паспортов или документов, заменяющих паспорт гражданина. Регистрация подтверждается личной подписью участника собрания.

Количество участников собрания должно быть не менее 200 человек. О принятом решении составляется протокол. В протоколе собрания указываются дата и место его проведения, число участников, существо рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения, список инициативной группы с указанием фамилий, имен, отчеств, дат рождения, адресов места жительства, серий и номеров паспортов или иных документов, удостоверяющих личность каждого из ее членов. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. К протоколу прилагается список участников собрания. Инициативная группа самостоятельно избирает своего председателя.

Документы для регистрации инициативной группы представляются не позднее семи дней со дня проведения собрания.

7. Регистрация инициативной группы по отзыву Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы производится городской Думой не позднее 15 дней со дня получения городской Думой протокола собрания и приложенных к нему документов.

В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения установленных настоящим Уставом порядка проведения собрания и сроков предоставления документов для регистрации инициативной группы.

8. Городская Дума в случае регистрации инициативной группы выдает ее председателю свидетельство о регистрации, а также разрешение на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы. Городская Дума в трехдневный срок извещает об этом избирательную комиссию муниципального образования "город Екатеринбург".

Форма свидетельства о регистрации инициативной группы, разрешения на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы утверждается



городской Думой. Свидетельство о регистрации инициативной группы действительно в течение одного месяца со дня его выдачи.

9. По заявлению инициативной группы Глава Екатеринбурга предоставляет сведения о зарегистрированных избирателях в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.

10. Получение свидетельства о регистрации инициативной группы является основанием для начала сбора подписей в поддержку предложения о проведении голосования по отзыву Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы. Расходы по сбору подписей несет инициативная группа.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву.

11. Гражданин, поддерживающий инициативу проведения голосования по отзыву, собственноручно проставляет в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, указывая при этом свою фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

12. В подписном листе в поддержку предложения о проведении голосования по отзыву указываются:

- 1) наименование муниципального образования, где проводится сбор подписей;
- 2) дата регистрации и номер свидетельства о регистрации инициативной группы;
- 3) предложение об отзыве Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы с указанием его фамилии, имени, отчества;
- 4) фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства гражданина, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт.

Каждый подписной лист должен быть заверен подписями лица, собиравшего подписи граждан, и одного из членов инициативной группы с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина каждого из этих лиц.

13. После окончания сбора подписей, но не позднее срока действия свидетельства о регистрации инициативной группы инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол. Предельное количество представляемых подписей не должно превышать установленное пунктом 4 настоящей статьи количество подписей более чем на пять процентов.

Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр итогового протокола передаются представителями инициативной группы в избирательную комиссию муниципального образования "город Екатеринбург". Подписные листы, оформленные с нарушением требований настоящего Устава, не принимаются.

14. Избирательная комиссия муниципального образования "город Екатеринбург" организует в течение десяти дней проведение проверки соблюдения требований настоящего Устава при сборе подписей в поддержку голосования по отзыву. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы.

Итоги проведенной проверки оформляются заключением избирательной комиссии муниципального образования "город Екатеринбург", которое в двухнедельный срок со дня принятия решения о его утверждении этой комиссией рассматривается городской Думой.

15. В случае отрицательного заключения городская Дума принимает решение об отказе в проведении голосования по отзыву Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы. Данное решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

16. В случае принятия городской Думой решения о проведении голосования по отзыву Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы не позднее 15 дней со дня

опубликования (обнародования) такого решения Глава Екатеринбурга обращается в городскую Думу с предложением о выделении средств из бюджета муниципального образования для организации и проведения голосования по отзыву.

17. Формирование окружных и участковых комиссий для проведения голосования по отзыву осуществляется в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним областным законом.

18. О времени и месте голосования по отзыву избирательная комиссия муниципального образования "город Екатеринбург" извещает избирателей не позднее, чем за 20 дней до дня голосования.

19. Глава Екатеринбурга, депутат городской Думы, в отношении которых возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации при проведении отзыва на тех же условиях, что и иные граждане, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.

20. Агитация при проведении отзыва Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы осуществляется:

- 1) на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях;
- 2) посредством проведения массовых мероприятий (собраний и встреч с гражданами, митингов, демонстраций, шествий, публичных дебатов и дискуссий);
- 3) посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов;
- 4) иными не запрещенными законом методами.

Агитационный период начинается со дня официального опубликования (обнародования) решения городской Думы об отзыве Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы и заканчивается в ноль часов по местному времени за одни сутки до дня голосования. В день голосования и предшествующий ему день агитация запрещается.

21. Голосование, подсчет голосов, определение итогов голосования производится в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним областным законом.

22. Избирательная комиссия муниципального образования "город Екатеринбург" принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня голосования по отзыву.

23. Глава Екатеринбурга, депутат городской Думы считаются отозванными, если за отзыв проголосовало не менее половины всех зарегистрированных в муниципальном образовании (одномандатном избирательном округе) избирателей.

24. Итоги голосования по отзыву Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 5 дней со дня его принятия.

25. Избирательная комиссия муниципального образования "город Екатеринбург" в течение 5 дней со дня принятия решения об итогах голосования по отзыву направляет его Главе Екатеринбурга, в городскую Думу, а также уведомляет о нем лицо, в отношении которого проводилось голосование по отзыву.

Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования "город Екатеринбург"

1. В целях получения согласия населения при изменении границ, преобразовании муниципального образования проводится голосование.

2. Голосование по указанным вопросам может проводиться на всей или на части территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

3. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования назначается городской Думой и проводится в порядке, установленном федеральным и областным законом для проведения местного референдума.

4. Голосование по указанным вопросам считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования (части территории муниципального образования), обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ, преобразование муниципального образования считается полученным, если за него проголосовало более половины жителей муниципального образования (части территории муниципального образования), принявших участие в голосовании.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### Статья 17. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается официальное внесение гражданами в органы местного самоуправления муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением городской Думы.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением городской Думы и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Главой Екатеринбурга, городской Думой, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. В случае, если внесен проект муниципального правового акта, принятие которого относится к компетенции городской Думы, он рассматривается на открытом заседании городской Думы.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении внесенного проекта муниципального правового акта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

#### Статья 18. Территориальное общественное самоуправление

1. Население муниципального образования имеет право на самоорганизацию по месту жительства на части территории муниципального образования (подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, поселки и другие населенные пункты в составе муниципального образования, иные территории проживания граждан) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются городской Думой по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления, которые избираются на собраниях и конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

3. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации его устава.

4. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением городской Думы.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых денежных средств из бюджета муниципального образования определяются решениями городской Думы.

## Статья 19. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Главой Екатеринбурга, городской Думой могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, городской Думы, Главы Екатеринбурга.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или городской Думы, назначаются городской Думой, а по инициативе Главы Екатеринбурга - Главой Екатеринбурга.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава муниципального образования "город Екатеринбург", а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав;

2) проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении;

3) проекты программ и планов развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования;

5) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется городской Думой.

5. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

## Статья 20. Собрание граждан

1. В целях обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрания граждан проводятся на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, городской Думы, Главы Екатеринбурга, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе городской Думы или Главы Екатеринбурга, назначается соответственно городской Думой или Главой Екатеринбурга в порядке, установленном городской Думой.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается городской Думой в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется решением городской Думы и уставом территориального общественного самоуправления.

5. В решении городской Думы, постановлении Главы Екатеринбурга о проведении собрания граждан по их инициативе указываются место, время его проведения, выносимые на обсуждение вопросы, лица, ответственные за подготовку собрания граждан.

Глава Екатеринбурга утверждает планы организационных мероприятий по созыву собрания граждан, подготавливает необходимые для их проведения документы и материалы.

Решение о проведении собрания граждан, выносимые на него документы и материалы заблаговременно, но не позднее, чем за три дня до проведения собрания граждан доводятся через средства массовой информации, другим способом до населения.

Глава Екатеринбурга, иные должностные лица местного самоуправления муниципального образования в пределах собственных полномочий оказывают содействие гражданам в предоставлении помещений для проведения собрания граждан.

В полномочия собрания граждан входит право рассматривать и решать любые значимые для своих территорий вопросы, за исключением тех, которые относятся к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования, к должностным лицам органов государственной власти и местного самоуправления, организаций различных форм собственности, общественных объединений в порядке и сроки, предусмотренные законом Свердловской области и принимаемым в соответствии с ним решением городской Думы.

Принимаемые на собрании граждан решения распространяются только на жителей соответствующих территорий, являются рекомендательными и исполняются жителями на добровольной основе.

Порядок проведения собрания граждан определяется решением городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решениями городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания ее делегатов определяется решениями городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## Статья 22. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории муниципального образования для выявления мнения населения и его учета при принятии решений городской Думой, Главой Екатеринбурга, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением городской Думы.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается городской Думой.

5. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

## Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург"

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений в органы местного самоуправления в течение одного месяца.

3. Порядок рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливается областным законом и принимаемыми в соответствии с ним решениями городской Думы.

## Глава IV. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

### Статья 24. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления образуют: городская Дума, Глава Екатеринбурга, Администрация города Екатеринбурга.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования не входят в систему органов государственной власти.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений и дополнений в настоящий Устав.

5. Решение городской Думы об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий городской Думы, принявшей указанное решение.

6. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования.

7. Органы местного самоуправления действуют в соответствии с собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, установленными

федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом. Органы местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к ведению других органов местного самоуправления.

## Статья 25. Городская Дума

1. Городская Дума является представительным органом муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Срок полномочий городской Думы - 4 года.

2. Численный состав городской Думы - 35 депутатов, избираемых на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одномандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования.

3. Депутаты городской Думы избираются на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным и областным избирательным законодательством и настоящим Уставом сроком на 4 года.

4. Городская Дума может осуществлять свои полномочия после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Основной организационной формой деятельности городской Думы являются ее заседания. Первое заседание городской Думы проводится не позднее двух недель после избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов. Заседание городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от избранного состава депутатов.

На заседаниях городской Думы решаются вопросы, отнесенные к ее ведению. Периодичность проведения заседаний, порядок их созыва и проведения устанавливаются Регламентом городской Думы.

6. Городская Дума в пределах своих полномочий принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по вопросам организации деятельности городской Думы.

7. Городская Дума принимает Регламент, регулирующий вопросы организации ее деятельности, а также порядок принятия решений.

8. Городская Дума обладает правами юридического лица.

9. Расходы на обеспечение деятельности городской Думы предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

## Статья 26. Полномочия городской Думы

1. К исключительным полномочиям городской Думы относятся:

1) принятие Устава муниципального образования "город Екатеринбург", внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального образования и отчета о его исполнении по представлению Главы Екатеринбурга;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов по представлению Главы Екатеринбурга, а также установление льгот по указанным налогам и сборам;

4) принятие программ и планов социально-экономического развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по представлению Главы Екатеринбурга;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений по представлению Главы Екатеринбурга;

- 7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;
- 9) осуществление контроля за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. В ведении городской Думы находятся также:

- 1) утверждение структуры Администрации города Екатеринбурга по представлению Главы Екатеринбурга;
- 2) создание в составе городской Думы счетной палаты и принятие Положения об организации ее деятельности;
- 3) формирование избирательной комиссии муниципального образования "город Екатеринбург";
- 4) внесение в органы государственной власти Свердловской области инициатив об изменении границ и преобразовании муниципального образования "город Екатеринбург";
- 5) назначение муниципальных выборов и местных референдумов;
- 6) установление порядка составления, рассмотрения и утверждения проекта бюджета муниципального образования, порядка исполнения и контроля за исполнением бюджета муниципального образования; установление порядка утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования за истекший финансовый год;
- 7) осуществление финансового контроля;
- 8) установление порядка предоставления муниципальных гарантий, порядка предоставления бюджетных кредитов из бюджета муниципального образования, порядка осуществления муниципальных займов (заимствований);
- 9) принятие в соответствии с законодательством нормативных правовых актов по иным финансовым и бюджетным вопросам;
- 10) иные вопросы в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

## Статья 27. Структура городской Думы

1. Городская Дума самостоятельно определяет свою структуру в соответствии с настоящим Уставом.
2. Деятельность городской Думы возглавляет председатель, избираемый из числа депутатов тайным голосованием на первом заседании городской Думы. Порядок избрания председателя определяется городской Думой.
3. Из числа депутатов городской Думы избирается заместитель председателя городской Думы. Порядок избрания заместителя председателя определяется городской Думой.
4. Председатель городской Думы, заместитель председателя городской Думы являются должностными лицами местного самоуправления и исполняют свои обязанности на постоянной основе.
5. Городская Дума создает постоянные и временные комиссии. Порядок формирования и организация их работы определяются Регламентом городской Думы и Положениями о комиссиях, утверждаемыми городской Думой.
6. Депутаты городской Думы могут создавать депутатские группы по партийному, территориальному признакам. Порядок создания и деятельности депутатских групп определяются Регламентом городской Думы и Положениями о депутатских группах.
7. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности депутатов, постоянных и временных комиссий формируется аппарат городской Думы.



## Статья 28. Полномочия председателя городской Думы

1. Председатель городской Думы в целях осуществления представительских полномочий:

- 1) представляет городскую Думу в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, органами и должностными лицами местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности;
- 2) организует прием граждан, организаций в городской Думе;
- 3) информирует население муниципального образования о деятельности городской Думы;
- 4) обеспечивает учет общественного мнения при принятии решений городской Думой;
- 5) обеспечивает взаимодействие городской Думы с другими органами местного самоуправления муниципального образования;
- 6) заключает договоры и соглашения от имени Думы;
- 7) действует без доверенности от имени городской Думы.

2. Председатель городской Думы в целях осуществления полномочий по руководству городской Думой:

- 1) организует работу городской Думы, координирует деятельность постоянных и временных комиссий городской Думы, дает поручения по вопросам их ведения;
- 2) созывает очередные и внеочередные заседания городской Думы, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, проект повестки заседания;
- 3) осуществляет подготовку заседаний городской Думы и председательствует на ее заседаниях;
- 4) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности городской Думы, подписывает протоколы заседаний городской Думы;
- 5) открывает и закрывает лицевые счета городской Думы, распоряжается средствами городской Думы согласно утвержденной смете расходов;
- 6) выдает доверенности;
- 7) подает иски и иные заявления, жалобы в суд, принимает меры по обеспечению интересов городской Думы в судах.

3. Председатель городской Думы в целях осуществления полномочий по руководству аппаратом городской Думы:

- 1) руководит работой аппарата городской Думы;
- 2) устанавливает правила внутреннего трудового распорядка городской Думы;
- 3) обладает правом приема на работу и увольнения работников аппарата городской Думы, помощников депутатов городской Думы;
- 4) обладает правом поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на сотрудников аппарата городской Думы;
- 5) издает распоряжения по вопросам организации деятельности аппарата городской Думы.

4. В случае отсутствия председателя городской Думы полномочия, предусмотренные настоящей статьей Устава, по его письменному распоряжению осуществляются заместителем председателя городской Думы.

## Статья 29. Депутат городской Думы

1. Депутатом городской Думы может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший возраста 21 года.

2. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы городской Думы нового созыва, за исключением предусмотренных

федеральным законодательством и настоящим Уставом случаев досрочного прекращения полномочий депутата городской Думы.

3. Депутаты городской Думы осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. Число депутатов городской Думы, работающих на постоянной основе, устанавливается городской Думой в соответствии с федеральным законодательством.

4. Депутат городской Думы осуществляет свою деятельность во всех формах, не запрещенных Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

5. Статус депутата городской Думы определяется федеральным и областными законами.

### Статья 30. Формы депутатской деятельности

1. Депутату городской Думы обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутат городской Думы принимает участие в решении всех вопросов, относящихся к компетенции городской Думы.

3. Формами депутатской деятельности депутата городской Думы являются:

- 1) работа с избирателями;
- 2) участие в заседаниях городской Думы;
- 3) участие в работе комиссий городской Думы;
- 4) выполнение поручений городской Думы;
- 5) участие в депутатских слушаниях;
- 6) обращение с депутатским запросом;
- 7) участие в работе депутатских объединений и депутатских групп в городской Думе;
- 8) обращение с вопросом к должностным лицам органов местного самоуправления.

Депутатская деятельность может осуществляться также в иных формах, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Свердловской области, областными законами, Уставом муниципального образования "город Екатеринбург" и Регламентом городской Думы.

4. Депутат городской Думы обеспечивается материально-техническими и организационными средствами.

### Статья 31. Основные права депутата городской Думы

1. Депутат городской Думы взаимодействует с органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления, расположенными на территории муниципального образования "город Екатеринбург".

Депутат городской Думы имеет право беспрепятственно посещать органы местного самоуправления, муниципальные предприятия и учреждения при решении вопросов, относящихся к компетенции городской Думы.

По вопросам своей депутатской деятельности депутат городской Думы пользуется правом внеочередного приема руководителями и должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений.

2. Депутат городской Думы в соответствии с настоящим Уставом имеет право на правотворческую инициативу по вопросам ведения, отнесенным к компетенции представительного органа местного самоуправления, в виде:

- 1) проектов правовых актов и поправок к ним;
- 2) предложений о разработке и принятии новых правовых актов;
- 3) проектов правовых актов о внесении изменений и дополнений в действующие правовые акты местного самоуправления.

Перечисленные правотворческие инициативы подлежат рассмотрению городской Думой в установленном в Уставе и Регламенте городской Думы порядке.

3. Депутат городской Думы имеет право выражать свое мнение и пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым городской Думой, а также комиссией, членом которой он является.

Депутат городской Думы принимает личное участие в заседании городской Думы, комиссий городской Думы.

Депутат городской Думы реализует предоставленные ему права на заседаниях городской Думы, комиссий городской Думы в соответствии с Регламентом городской Думы.

#### Статья 32. Депутатский запрос

Депутат городской Думы, группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом к Главе Екатеринбурга, должностным лицам Администрации города Екатеринбурга, а также к представителям областных органов исполнительной власти на территории муниципального образования "город Екатеринбург" и к руководителям органов государственной власти Свердловской области.

Решение о признании депутатского обращения депутатским запросом принимается городской Думой.

#### Статья 33. Обращение депутата городской Думы, группы депутатов

Депутат городской Думы, группа депутатов вправе обратиться с вопросом или предложением к Главе Екатеринбурга, должностным лицам Администрации города Екатеринбурга, а также к представителям областных органов исполнительной власти на территории муниципального образования "город Екатеринбург" и к руководителям органов государственной власти Свердловской области.

Обращение в письменной форме заблаговременно передается депутатом, группой депутатов председателю городской Думы, что является основанием для приглашения указанных лиц или их представителей на заседание городской Думы.

#### Статья 34. Глава Екатеринбурга

1. Глава Екатеринбурга является высшим должностным лицом муниципального образования "город Екатеринбург", наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава Екатеринбурга обладает полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных федеральными и областными законами.

2. Глава Екатеринбурга осуществляет руководство Администрацией города Екатеринбурга на принципах единоначалия.

3. Глава Екатеринбурга избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным и областным избирательным законодательством, настоящим Уставом сроком на 4 года. Главой Екатеринбурга может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший возраста 21 года. Одно и то же лицо не может занимать должность Главы Екатеринбурга более двух сроков подряд.

4. Глава Екатеринбурга избирается на основе мажоритарной избирательной системы абсолютного большинства по единому избирательному округу, включающему в себя территорию муниципального образования "город Екатеринбург" в целом.

5. Полномочия Главы Екатеринбурга начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Екатеринбурга. Днем вступления в должность Главы Екатеринбурга является принятие им после избрания постановления о вступлении в должность с указанием даты начала осуществления своих полномочий.

6. Глава Екатеринбурга в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению муниципального образования и городской Думе.

7. Глава Екатеринбурга в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения.

## Статья 35. Полномочия Главы Екатеринбурга

1. Представительские полномочия Главы Екатеринбурга:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами государственной власти, органами и должностными лицами местного самоуправления, гражданами и организациями независимо от форм собственности;

2) представляет интересы населения муниципального образования в отношениях с органами и должностными лицами местного самоуправления;

3) является официальным представителем муниципального образования в стране и за рубежом;

4) действует без доверенности от имени муниципального образования;

5) определяет направления развития региональных, межрегиональных, международных и внешнеэкономических связей муниципального образования;

6) заключает договоры и соглашения от имени муниципального образования;

7) принимает меры по обеспечению защиты интересов муниципального образования в судах.

2. Полномочия Главы Екатеринбурга по руководству Администрацией города Екатеринбурга:

1) разрабатывает структуру Администрации города Екатеринбурга и представляет ее для утверждения в городскую Думу;

2) устанавливает штатное расписание Администрации города Екатеринбурга, типовую структуру администраций районов;

3) организует работу с кадрами Администрации города Екатеринбурга;

4) назначает на должность и освобождает от должности первого заместителя, заместителей Главы Екатеринбурга;

5) назначает на должность и освобождает от должности руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов, иных штатных работников Администрации города Екатеринбурга;

6) осуществляет общее руководство отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации города Екатеринбурга;

7) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам, иным штатным работникам Администрации города Екатеринбурга;

8) руководит работой коллегии Администрации города Екатеринбурга.

3. Полномочия Главы Екатеринбурга во взаимоотношениях с городской Думой:

1) подписывает и обнародует в порядке, определенном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые городской Думой;

2) обладает правом отклонять нормативные правовые акты, принятые городской Думой, возвращает указанные акты в городскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в них изменений и дополнений;

3) вправе требовать созыва внеочередного заседания городской Думы;

4) представляет в городскую Думу структуру Администрации города Екатеринбурга;

- 5) представляет в городскую Думу проект бюджета муниципального образования, отчет о его исполнении;
- 6) направляет на рассмотрение городской Думы проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов;
- 7) представляет в городскую Думу программы и планы социально-экономического развития муниципального образования;
- 8) представляет в городскую Думу ежегодный отчет о своей деятельности, деятельности Администрации города Екатеринбурга;
- 9) представляет на утверждение в городскую Думу проекты правовых актов, устанавливающих порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 10) вносит в городскую Думу проекты иных муниципальных правовых актов, принятие которых входит в компетенцию городской Думы.

#### 4. Полномочия Главы Екатеринбурга в финансово-экономической сфере:

- 1) организует разработку проекта бюджета муниципального образования, проектов программ и планов социально-экономического развития муниципального образования;
- 2) организует исполнение бюджета муниципального образования, является главным распорядителем средств местного бюджета, распоряжается средствами Администрации города Екатеринбурга;
- 3) является главным распорядителем средств целевых бюджетных фондов;
- 4) делегирует полномочия муниципальным служащим по участию в органах управления хозяйствующих субъектов (без получения личного дохода), в которых муниципальное образование имеет вклады в имуществе;
- 5) руководит разработкой тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- 6) организует разработку порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
- 7) организует разработку порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 8) поручает исполнение бюджета муниципального образования и передает иные бюджетные полномочия соответствующему финансовому органу.

#### 5. Глава Екатеринбурга осуществляет контрольные полномочия:

- 1) обеспечивает в пределах своих полномочий соблюдение Конституции Российской Федерации, действующего законодательства, настоящего Устава, иных нормативных правовых актов на территории муниципального образования;
- 2) контролирует деятельность органов и должностных лиц Администрации города Екатеринбурга.

6. Глава Екатеринбурга руководит разработкой и реализацией мероприятий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий на территории муниципального образования.

7. Глава Екатеринбурга осуществляет также иные полномочия, возложенные на него федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами городской Думы.

8. В случае отсутствия Главы Екатеринбурга полномочия, предусмотренные пунктами 2, 4, 5, 6 настоящей статьи Устава, по его письменному распоряжению осуществляются первым заместителем Главы Екатеринбурга либо одним из заместителей Главы Екатеринбурга.

#### Статья 36. Администрация города Екатеринбурга

1. Администрация города Екатеринбурга является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
2. Администрацией города Екатеринбурга руководит Глава Екатеринбурга на принципах единоначалия. Администрация города Екатеринбурга подконтрольна и подотчетна Главе Екатеринбурга, городской Думе.
3. Администрация города Екатеринбурга обладает правами юридического лица.
4. Правовыми актами Администрации города Екатеринбурга являются постановления и распоряжения Главы Екатеринбурга.
5. Должностные лица Администрации города Екатеринбурга издают распоряжения и приказы по вопросам своей деятельности.
6. Расходы на обеспечение деятельности Администрации города Екатеринбурга предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

### Статья 37. Полномочия Администрации города Екатеринбурга

1. Администрация города Екатеринбурга осуществляет все организационно-распорядительные полномочия по вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с федеральным и областным законодательством, решениями городской Думы, правовыми актами Главы Екатеринбурга, в том числе:
  - 1) совместно с финансовым органом, исполняющим бюджет, разрабатывает проект бюджета муниципального образования, исполняет бюджет, составляет отчет о его исполнении;
  - 2) осуществляет внутренние заимствования и выдает муниципальные гарантии, предоставляет финансовую помощь из бюджета муниципального образования, управляет муниципальным долгом и ведет муниципальную долговую книгу совместно с финансовым органом, исполняющим бюджет города;
  - 3) осуществляет эмиссию муниципальных облигаций и других ценных бумаг в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством и городской Думой;
  - 4) разрабатывает текущие и перспективные программы и планы социально-экономического развития муниципального образования, обеспечивает выполнение утвержденных программ и планов, составляет отчеты об их выполнении;
  - 5) разрабатывает и реализует финансовую и инвестиционную политику муниципального образования, осуществляет меры по поддержке и развитию предпринимательства;
  - 6) разрабатывает порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
  - 7) разрабатывает порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
  - 8) разрабатывает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
  - 9) владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности, включая муниципальные земли;
  - 10) проводит политику ценообразования и оплаты труда;
  - 11) организует и руководит системой защиты прав потребителей в муниципальном образовании;
  - 12) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

- 13) организует деятельность по осуществлению опеки и попечительства в соответствии с федеральным законодательством;
  - 14) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения муниципального образования в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.
2. Администрация города Екатеринбурга выполняет отдельные государственные полномочия в случае их передачи федеральными и областными законами в установленном порядке.

## Статья 38. Структура Администрации города Екатеринбурга

1. Структура Администрации города Екатеринбурга разрабатывается Главой Екатеринбурга и утверждается городской Думой. Штатное расписание Администрации города Екатеринбурга, типовая структура администраций районов устанавливаются Главой Екатеринбурга самостоятельно.
2. В составе Администрации города Екатеринбурга устанавливаются должности первого заместителя, заместителей Главы Екатеринбурга, глав администраций районов, полномочия которых определяются Главой Екатеринбурга.
3. Структуру Администрации города Екатеринбурга образуют отраслевые (функциональные) и территориальные органы.
4. Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга (управления, комитеты, отделы) осуществляют полномочия по управлению отраслями местного хозяйства и социальной сферы.
5. В целях обеспечения деятельности Главы Екатеринбурга, Администрации города Екатеринбурга по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, приобретению и осуществлению имущественных прав и обязанностей муниципального образования формируется орган Администрации города Екатеринбурга по управлению городским имуществом.
6. Территориальными органами Администрации города Екатеринбурга являются администрации районов.
7. В целях организационного, юридического, информационного, материально-технического обеспечения деятельности Главы Екатеринбурга, Администрации города Екатеринбурга формируется аппарат Администрации города Екатеринбурга.
8. Организация работы и полномочия органов Администрации города Екатеринбурга определяются Положениями об этих органах, утвержденными Главой Екатеринбурга.
9. Решением городской Думы органы Администрации города Екатеринбурга могут учреждаться и наделяться правами юридического лица. Положения об этих органах Администрации города Екатеринбурга утверждаются городской Думой.

## Статья 39. Должностные лица Администрации города Екатеринбурга

1. Назначаемыми должностными лицами Администрации города Екатеринбурга являются муниципальные служащие с установленным кругом обязанностей по обеспечению полномочий Администрации города Екатеринбурга и ответственностью за исполнение этих обязанностей, а также обладающими организационно-распорядительными функциями.
2. Назначаемыми должностными лицами Администрации города Екатеринбурга являются: первый заместитель Главы Екатеринбурга, заместители Главы Екатеринбурга, главы администраций районов, их заместители, руководители органов Администрации города Екатеринбурга.
3. К должностным лицам Администрации города Екатеринбурга, назначаемым Главой Екатеринбурга, относятся: первый заместитель Главы Екатеринбурга, заместители

Главы Екатеринбурга, главы администраций районов, их заместители, руководители органов Администрации города Екатеринбурга.

4. Со всеми назначаемыми должностными лицами заключаются срочные трудовые договоры на срок осуществления полномочий Главы Екатеринбурга в соответствии с федеральными законами.

5. Порядок назначения должностных лиц Администрации города Екатеринбурга устанавливается Главой Екатеринбурга.

6. При назначении на должность и в течение всего периода прохождения муниципальной службы должностные лица Администрации города Екатеринбурга представляют сведения о полученных ими доходах и об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, которые являются объектами налогообложения.

#### Статья 40. Коллегия Администрации города Екатеринбурга

1. Коллегия Администрации города Екатеринбурга является постоянно действующим органом, созданным при Главе Екатеринбурга, осуществляющим коллегиальное обсуждение и выработку решений по важнейшим вопросам местного значения муниципального образования.

2. Глава Екатеринбурга формирует коллегию Администрации города Екатеринбурга и руководит ее работой.

3. В состав коллегии входят по должности: первый заместитель Главы Екатеринбурга, заместители Главы Екатеринбурга, главы администраций районов, начальник финансово-бюджетного управления в муниципальном образовании "город Екатеринбург", председатель комитета по экономике. В состав коллегии Администрации города Екатеринбурга по распоряжению Главы Екатеринбурга могут быть введены другие должностные лица.

4. В заседаниях коллегии Администрации города Екатеринбурга могут принимать участие депутаты городской Думы, представители общественных организаций, средств массовой информации, территориального общественного самоуправления.

5. Заседание коллегии Администрации города Екатеринбурга проводится, как правило, не реже одного раза в месяц.

6. Полномочия коллегии, порядок работы, подготовки решений определяются Положением, утверждаемым Главой Екатеринбурга.

#### Статья 41. Администрация района

1. Администрация района осуществляет на территории района муниципального образования исполнительно-распорядительные полномочия в пределах компетенции, установленной Главой Екатеринбурга.

2. Деятельностью администрации района руководит глава администрации района.

3. Глава администрации района назначается на должность Главой Екатеринбурга.

4. Положение об администрации района утверждается городской Думой.

5. Администрация района обладает правами по созданию структурных подразделений в своем составе. Структура администрации района разрабатывается на основе типовой структуры главой администрации района и утверждается Главой Екатеринбурга.

6. Расходы на содержание администрации района предусмотрены в соответствующей смете района.

7. Администрация района обладает правами юридического лица.

8. Администрация района не обладает правами по учреждению других юридических лиц.

#### Статья 42. Муниципальная служба



1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной.
2. Муниципальные должности, замещаемые путем заключения трудового договора, устанавливаются областным законом.
3. Лица, замещающие муниципальные должности посредством трудового договора, являются муниципальными служащими, выполняющими обязанности по обеспечению полномочий органов местного самоуправления муниципального образования в соответствии с федеральным и областным законодательством.
4. Поступление на муниципальную службу осуществляется в порядке назначения на должность или на конкурсной основе в соответствии с федеральным законом.
5. Квалификационные требования по должностям муниципальной службы к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы по специальности, права, обязанности муниципальных служащих устанавливаются областным законом.
6. Муниципальному служащему гарантируются:
  - в период исполнения должности - денежное содержание и другие выплаты, предусмотренные федеральным и областным законодательством, актами органов местного самоуправления;
  - условия службы, обеспечивающие выполнение должностных полномочий;
  - выделение субсидий на приобретение и строительство жилья за счет средств соответствующего местного бюджета;
  - ежегодный оплачиваемый отпуск;
  - медицинское обслуживание муниципального служащего за счет средств соответствующего бюджета;
  - переподготовка и повышение квалификации с сохранением на весь период обучения денежного содержания по занимаемой должности;
  - пенсионное обеспечение;
  - денежная компенсация транспортных расходов или предоставление с учетом содержания и объема исполняемых должностных обязанностей служебного транспорта;
  - денежная компенсация представительских расходов в порядке и размерах, определяемых городской Думой.

Статья 43 вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) (абзац второй пункта 1 статьи 69 данного документа).

Статья 43. Дополнительные социальные гарантии для должностных лиц местного самоуправления, депутатов городской Думы

1. Должностные лица местного самоуправления, депутаты городской Думы продолжают получать назначенную им заработную плату (с учетом текущей индексации) из бюджета муниципального образования до устройства их на новое место работы в течение года со дня увольнения в следующих случаях:
  - 1) после окончания срока полномочий при избрании или неутверждении в должности на новый срок полномочий;
  - 2) при упразднении должностей в связи с реорганизацией или упразднением органов местного самоуправления;
  - 3) после удовлетворения заявления о добровольной отставке выборных должностных лиц, если они исполняли свои полномочия в этой должности не менее года;
  - 4) при увольнении в случае выражения должностному лицу недоверия.
2. В случае, если на новом месте работы указанные должностные лица, депутаты городской Думы получают заработную плату ниже той, которую они получали в органах местного самоуправления, за счет бюджета муниципального образования производится доплата до уровня прежней заработной платы, но не более одного года со дня увольнения из органов самоуправления.

3. Положения пунктов 1 и 2 настоящей статьи не применяются в случае вступления в законную силу приговора суда в отношении указанных должностных лиц.

## Глава V. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

### Статья 44. Избирательная комиссия муниципального образования "город Екатеринбург"

1. Для организации подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга, депутатов городской Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования создается и действует избирательная комиссия муниципального образования "город Екатеринбург" (далее - избирательная комиссия).

2. В соответствии с федеральным законодательством срок полномочий избирательной комиссии составляет четыре года. Избирательная комиссия осуществляет полномочия на непостоянной основе.

3. Число членов избирательной комиссии с правом решающего голоса составляет 19 человек.

Формирование избирательной комиссии осуществляется городской Думой.

4. Компетенция и полномочия избирательной комиссии, порядок организации ее деятельности устанавливаются федеральным и областным законами, настоящим Уставом.

5. Финансирование избирательной комиссии осуществляется в период подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга, депутатов городской Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования на основании соответствующей сметы расходов.

6. Избирательная комиссия представляет в городскую Думу отчет о расходовании средств бюджета муниципального образования, выделенных на подготовку и проведение муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга, депутатов городской Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования в порядке, устанавливаемом федеральным законодательством.

## Глава VI. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ, ГЛАВЫ ЕКАТЕРИНБУРГА, ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

### Статья 45. Досрочное прекращение полномочий городской Думы

1. Полномочия городской Думы могут быть прекращены досрочно в случае:

1) принятия городской Думой решения о самороспуске. Соответствующее решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями от установленного числа депутатов городской Думы;

2) вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов городской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами городской Думы своих полномочий;

3) преобразования муниципального образования;

4) роспуска городской Думы в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством;

5) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения в соответствии с федеральным законодательством.

2. Досрочное прекращение полномочий городской Думы влечет досрочное прекращение полномочий депутатов городской Думы.

3. В случае досрочного прекращения полномочий городской Думы досрочные муниципальные выборы проводятся в порядке и в сроки, установленные избирательным законодательством.

#### Статья 46. Досрочное прекращение полномочий Главы Екатеринбурга

1. Полномочия Главы Екатеринбурга прекращаются досрочно в случаях:

- 1) отставки по собственному желанию;
- 2) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Екатеринбурга;
- 10) смерти.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы Екатеринбурга на основании, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи Устава, принимается городской Думой на основании его письменного заявления.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Екатеринбурга досрочные муниципальные выборы проводятся в порядке и в сроки, установленные избирательным законодательством.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Екатеринбурга до вступления в должность вновь избранного Главы Екатеринбурга его полномочия осуществляет первый заместитель Главы Екатеринбурга.

#### Статья 47. Досрочное прекращение полномочий депутата городской Думы

1. Полномочия депутата городской Думы прекращаются досрочно в случаях:

- 1) отставки по собственному желанию;
- 2) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 4) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 5) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 7) отзыва избирателями;
- 8) досрочного прекращения полномочий городской Думы;
- 9) занятия должности или осуществления деятельности, несовместимой со статусом депутата городской Думы;

10) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) смерти.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата городской Думы на основаниях, предусмотренных подпунктами 1, 9 пункта 1 настоящей статьи Устава, принимается городской Думой на основании его письменного заявления.

3. В случае досрочного прекращения полномочий депутата городской Думы дополнительные муниципальные выборы проводятся в порядке и в сроки, установленные избирательным законодательством.

## Глава VII. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

### Статья 48. Правотворческая деятельность

1. По вопросам местного значения населением муниципального образования непосредственно и органами и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными или областными законами, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными или областными законами.

3. Муниципальные правовые акты, принятые населением, органами и должностными лицами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральным и областным законами.

4. Муниципальные правовые акты, принятые населением, органами и должностными лицами местного самоуправления, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным и областным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Свердловской области.

5. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Свердловской области).

### Статья 49. Система муниципальных правовых актов

1. Систему муниципальных правовых актов образуют:

1) Устав муниципального образования "город Екатеринбург";

2) оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме;

3) решения городской Думы;

4) постановления и распоряжения Главы Екатеринбурга, принятые им в пределах компетенции, установленной статьями 35 и 37 настоящего Устава;

5) постановления и распоряжения председателя городской Думы;

6) распоряжения и приказы иных должностных лиц Администрации города Екатеринбурга, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав муниципального образования "город Екатеринбург" и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься Главой Екатеринбурга, депутатами городской Думы, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

5. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются постановлением Главы Екатеринбурга или решением городской Думы, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

#### Статья 50. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, определенном настоящим Уставом, если иное не установлено федеральным законодательством.

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

3. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, городская Дума, Глава Екатеринбурга, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

#### Статья 51. Устав муниципального образования "город Екатеринбург"

1. Устав муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством определяет:

1) наименование муниципального образования;

2) перечень вопросов местного значения;

3) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, в том числе путем образования органов территориального общественного самоуправления;

4) структуру и порядок формирования органов местного самоуправления;

5) наименования и полномочия выборных и иных органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления;

6) виды, порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов;

7) срок полномочий городской Думы, Главы Екатеринбурга, депутатов городской Думы, а также основания и порядок прекращения их полномочий;

8) виды ответственности городской Думы, Главы Екатеринбурга, депутатов городской Думы, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов;

9) порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования, а также порядок контроля за его исполнением;

10) порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав;

11) иные вопросы организации местного самоуправления в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2. Устав муниципального образования, решение о внесении в него изменений и дополнений принимается городской Думой большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов городской Думы.
3. Проект Устава муниципального образования, а также проект решения городской Думы о внесении в него изменений и дополнений не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении в него изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного городской Думой порядка учета предложений по названным проектам, участия граждан в его обсуждении.
4. Устав муниципального образования, решения о внесенных в него изменениях и дополнениях подлежат государственной регистрации.
5. Устав муниципального образования, решения о внесении в него изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования, изменяющие структуру органов местного самоуправления, их полномочия, вступают в силу после истечения срока полномочий городской Думы, принявшей соответствующие изменения и дополнения.

#### Статья 52. Правовые акты городской Думы

1. Городская Дума в пределах своих полномочий, установленных федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по вопросам деятельности городской Думы. Решения принимаются на заседаниях городской Думы открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.
2. Порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия решений городской Думы, порядок направления их для опубликования (обнародования) определяются настоящим Уставом и решениями городской Думы.
3. Решения городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение городской Думы только по инициативе Главы Екатеринбурга или при наличии заключения Главы Екатеринбурга.
4. Решения городской Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, направляются в течение 5 дней со дня их принятия Главе Екатеринбурга для подписания и обнародования в течение 10 дней со дня их поступления. Глава Екатеринбурга имеет право в течение 10 дней вернуть соответствующее решение в городскую Думу для повторного рассмотрения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если решение принимается повторно в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленного числа депутатов городской Думы, то Глава Екатеринбурга в течение 7 дней подписывает и обнародует его.
5. Глава Екатеринбурга вправе использовать для подписания решений городской Думы электронную цифровую подпись в порядке, определенном федеральным законом.
6. Решения городской Думы по вопросам организации ее деятельности подписываются председателем городской Думы.
7. Решения городской Думы в течение 5 дней после подписания Главой Екатеринбурга направляются для опубликования и вступают в силу по истечении 10 дней со дня их официального опубликования (обнародования) в "Вестнике Екатеринбургской городской

Думы" либо в ином официальном печатном издании, установленном городской Думой, если федеральным и областным законодательством, самими решениями не определены иные сроки вступления в силу.

#### Статья 53. Правовые акты Главы Екатеринбурга

1. Глава Екатеринбурга в пределах своих полномочий, установленных федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами городской Думы издает:

постановления Главы Екатеринбурга - нормативные правовые акты по вопросам, нормативное регулирование которых в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, правовыми актами городской Думы отнесено к компетенции Главы Екатеринбурга, или индивидуальные правовые акты по вопросам местного значения и вопросам, отнесенным к компетенции Главы Екатеринбурга;

распоряжения Главы Екатеринбурга - индивидуальные правовые акты по вопросам организации работы Администрации города Екатеринбурга.

2. Постановления Главы Екатеринбурга, имеющие нормативный характер, в течение 5 дней после подписания направляются для опубликования и вступают в силу по истечении 10 дней после дня их официального опубликования (обнародования) в официальном печатном издании, установленном Главой Екатеринбурга, если самими постановлениями не определены иные сроки вступления их в силу.

3. Постановления ненормативного характера и распоряжения Главы Екатеринбурга вступают в силу после их подписания, если самими постановлениями и распоряжениями не определены иные сроки вступления их в силу.

4. Глава Екатеринбурга вправе использовать для подписания собственных правовых актов электронную цифровую подпись в порядке, предусмотренном федеральным законом.

#### Глава VIII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

##### Статья 54. Экономическая основа местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург"

1. Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют средства бюджета муниципального образования, имущественные права муниципального образования, находящееся в муниципальной собственности имущество, предназначенные для решения вопросов местного значения, обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в случаях, установленных федеральными и областными законами.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

##### Статья 55. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, от имени муниципального образования "город Екатеринбург" осуществляет Администрация города Екатеринбурга, а также городская Дума в

пределах своих полномочий в соответствии с федеральным законодательством, настоящим Уставом и их нормативными правовыми актами.

2. Администрация города Екатеринбурга вправе передавать имущество, находящееся в муниципальной собственности, во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Свердловской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральным законодательством.

3. Доходы от использования и приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, поступают в бюджет муниципального образования.

#### Статья 56. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Порядок принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений определяется городской Думой по представлению Главы Екатеринбурга.

2. Администрация города Екатеринбурга в установленном порядке создает (учреждает), реорганизует и ликвидирует муниципальные предприятия и учреждения.

3. Руководители муниципальных предприятий и учреждений осуществляют свои полномочия в соответствии с трудовым законодательством.

4. Администрация города Екатеринбурга от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

#### Статья 57. Бюджет муниципального образования

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет, предназначенный для исполнения расходных обязательств муниципального образования.

2. Составной частью бюджета муниципального образования являются сметы доходов и расходов районов города.

3. Администрация города Екатеринбурга совместно с финансовым органом, исполняющим бюджет, составляет проект бюджета муниципального образования, исполняет бюджет, составляет отчет и ежеквартальную информацию о его исполнении.

4. Городская Дума своим решением утверждает бюджет муниципального образования.

5. Порядок составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования определяется Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании, утверждаемым городской Думой.

6. Проект бюджета муниципального образования, решение об утверждении бюджета муниципального образования, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

#### Статья 58. Доходы бюджета муниципального образования

1. Доходы бюджета муниципального образования образуются за счет налоговых и неналоговых видов доходов, а также за счет безвозмездных и безвозвратных перечислений.

2. В доход местного бюджета зачисляются:  
местные налоги и сборы;



доходы в виде отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов в соответствии с нормативами, установленными федеральным и областным законодательством;

доходы в виде безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования, представляемые в соответствии с федеральным и областным законодательством;

субсидии из бюджетов других уровней для долевого финансирования инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципального образования;

часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых городской Думой;

часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законодательством отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

средства самообложения граждан;

добровольные пожертвования;

иные источники доходов в соответствии с федеральным и областным законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления.

3. В доходы бюджета муниципального образования зачисляются субвенции, предоставляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными и областными законами.

## Статья 59. Расходы бюджета муниципального образования

1. Расходы бюджета муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации состоят из текущих и капитальных расходов.

2. Расходы бюджета муниципального образования осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация города Екатеринбурга ведет реестр расходных обязательств муниципального образования в порядке, установленном решением городской Думы в соответствии с бюджетным законодательством.

3. Расходование средств бюджета муниципального образования осуществляется согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных решением городской Думы о бюджете муниципального образования.

4. Порядок осуществления расходов бюджета муниципального образования на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, устанавливается соответственно федеральными и областными органами государственной власти.

В случаях и в порядке, предусмотренных указанными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, осуществление расходов бюджета муниципального образования на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и областными законами, может регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5. Если федеральным или областным законом предусматривается увеличение финансирования по существующим видам расходов, заложенным в бюджете муниципального образования, или вводятся новые виды расходов, не предусмотренные

бюджетом муниципального образования, и в этих нормативных актах не предусматривается передача финансовых ресурсов в бюджет муниципального образования на финансирование этих дополнительных расходов, то при принятии бюджета муниципального образования на очередной финансовый год такие расходы не предусматриваются.

#### Статья 60. Муниципальный заказ

1. По представлению Главы Екатеринбурга городская Дума определяет порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа.
2. Администрация города Екатеринбурга, а также по ее поручению отраслевой, функциональный, территориальный орган Администрации города или бюджетное учреждение выступают заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных федеральными и областными законами.
3. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств бюджета муниципального образования.

#### Статья 61. Бюджетный процесс

1. Бюджетный процесс - регламентируемая нормами права деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования, утверждению и исполнению бюджета муниципального образования, а также по контролю за его исполнением.
2. В систему органов, обладающих полномочиями по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета муниципального образования, осуществлению контроля за его исполнением, включены:  
городская Дума;  
Глава Екатеринбурга;  
Администрация города Екатеринбурга;  
финансовый орган, исполняющий бюджет муниципального образования;  
счетная палата;  
иные органы, на которые федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами городской Думы возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия.

#### Статья 62. Местные налоги и сборы

1. Перечень местных налогов и сборов устанавливается законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
2. Решения городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, принимаются исключительно по представлению Главы Екатеринбурга либо при наличии его заключения.
3. Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в бюджет муниципального образования по налоговым ставкам, установленным городской Думой в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
4. Порядок введения местных налогов или сборов, срок их действия, налоговые ставки, порядок и сроки их уплаты определяются городской Думой в соответствии с законодательством.

## Статья 63. Учет и контроль уплаты налогов и сборов

Учет и контроль уплаты налогов и сборов в бюджет муниципального образования осуществляет Федеральная налоговая служба, по отдельным неналоговым платежам - уполномоченный орган в соответствии с поручением Главы Екатеринбурга.

## Статья 64. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование "город Екатеринбург" вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном городской Думой.

## Глава IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

### Статья 65. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральным законодательством.

### Статья 66. Ответственность Главы Екатеринбурга и городской Думы перед государством

Ответственность Главы Екатеринбурга и городской Думы перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Свердловской области, областных законов, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления ими отдельных государственных полномочий, переданных федеральными и областными законами.

### Статья 67. Ответственность Главы Екатеринбурга, депутатов городской Думы перед населением

1. Основания наступления ответственности Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяется федеральным законом и настоящим Уставом.
2. Население муниципального образования вправе отозвать Главу Екатеринбурга, депутатов городской Думы.
3. Голосование по отзыву Главы Екатеринбурга, депутата городской Думы осуществляется по инициативе населения в порядке, установленном федеральным и областными законами для проведения местного референдума, настоящим Уставом.
4. В соответствии с федеральным законодательством Глава Екатеринбурга, депутат городской Думы считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

### Статья 68. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

## Глава X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 69. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации, официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу с 1 января 2006 года, за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлены иные сроки вступления в силу.

Настоящая статья и статья 43 вступают в силу со дня официального опубликования (обнародования) настоящего Устава. Установленные статьёй 43 выплаты начисляются со дня, следующего за днем начала работы городской Думы четвертого созыва.

2. Устав муниципального образования "город Екатеринбург", принятый городской Думой 16.10.95 ("Вечерний Екатеринбург", 1995, 16 октября 1995) с изменениями, внесенными Решениями городской Думы от 27.04.99 N 61/7 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 1999, 7 августа, N 19), от 22.08.2000 N 91/1 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2000, 17 октября, N 28), от 28.11.2000 N 98/6 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2001, 22 января, N 30), от 31.01.2001 N 100/3 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2001, 19 февраля, N 30), от 27.02.2001 N 102/1 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2001, 13 апреля, N 33), от 13.11.2001 N 6/10 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2002, 6 февраля, N 42), от 11.12.2001 N 11/1 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2002, 7 марта, N 43), от 13.06.2002 N 22/6 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2002, 22 июля, N 51), от 25.06.2002 N 23/2 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2002, 29 июля, N 52), от 24.09.2002 N 25/4 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2002, 4 ноября, N 54), от 08.10.2002 N 26/1 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2002, 4 ноября, N 54), от 28.01.2003 N 32/2 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2003, 26 марта, N 60), от 08.04.2003 N 37/1 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2003, 28 апреля, N 62), от 08.04.2003 N 37/2 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2003, 28 апреля, N 62), от 02.07.2004 N 59/7 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2004, 22 октября, N 79), от 02.07.2004 N 59/8 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2004, 25 октября, N 80), от 15.10.2004 N 63/1 ("Вестник Екатеринбургской городской Думы", 2004, 3 декабря, N 81), утрачивает силу со дня вступления в силу настоящего Устава, за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлены иные сроки признания их утратившими силу.

Статья 46 Устава муниципального образования "город Екатеринбург", принятого городской Думой 16.10.95 (с указанными в настоящей статье изменениями), утрачивает силу со дня официального опубликования (обнародования) настоящего Устава.

Статья 70. Действие муниципальных правовых актов муниципального образования "город Екатеринбург" до их приведения в соответствие с настоящим Уставом

1. Муниципальные правовые акты, действующие до вступления в силу настоящего Устава, применяются в части, не противоречащей настоящему Уставу.

2. Муниципальные правовые акты должны быть приведены в соответствие с настоящим Уставом в сроки, установленные действующим законодательством.