



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2024 г.

№ 2

**Об утверждении Плана работы
по профилактике и противодействию коррупции
в Екатеринбургской городской Думе на 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План работы по профилактике и противодействию коррупции в Екатеринбургской городской Думе на 2024 год (Приложение 1).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте Екатеринбургской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.egd.ru).
4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Председатель
Екатеринбургской
городской Думы

А.Д. Гурарий



Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
 Постановлением Председателя
 Екатеринбургской
 городской Думы
 от 24 января 2024 года № 2

**План
 работы по профилактике и противодействию коррупции
 в Екатеринбургской городской Думе на 2024 год**

№	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок
1	2	3	4
1. Мероприятия Екатеринбургской городской Думы по профилактике и противодействию коррупции на 2024 год			
1.1.	Рассмотрение отчета о выполнении мероприятий плана работы по профилактике и противодействию коррупции в Екатеринбургской городской Думе за 2023 год	Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы	I квартал 2024 года
1.2.	Проведение разъяснительной работы по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год с муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Екатеринбургской городской Думе (далее – муниципальные служащие)	Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы; управление кадров, наград и противодействия коррупции; управление по юридической работе	I квартал 2024 года
1.3.	Организация работы по представлению муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год. Обеспечение контроля соблюдения сроков представления указанных сведений	Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы; управление кадров, наград и противодействия коррупции	II квартал 2024 года
1.4.	Проведение мероприятий по анализу и проверке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год, представленных муниципальными служащими	Управление кадров, наград и противодействия коррупции	II – III кварталы 2024 года

1	2	3	4
1.5.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных на Екатеринбургскую городскую Думу функций	Управление кадров, наград и противодействия коррупции	IV квартал 2024 года
1.6.	Актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Управление кадров, наград и противодействия коррупции; управление по юридической работе	IV квартал 2024 года (при необходимости)
1.7.	Контроль использования муниципального имущества в Екатеринбургской городской Думе	Отдел информационного обеспечения; отдел бухгалтерского учета; договорно-хозяйственный отдел	IV квартал 2024 года
1.8.	Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов о признании недействительными правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Управление по юридической работе	Ежеквартально
1.9.	Обобщение практики выявления коррупциогенных факторов в процессе проведения антикоррупционной экспертизы	Управление по юридической работе	Ежеквартально
1.10.	Организация работы по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Управление кадров, наград и противодействия коррупции; контрактная служба	Ежеквартально
1.11.	Анализ обращений граждан, организаций, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции в Екатеринбургской городской Думе, ведение реестра обращений	Управление по работе с обращениями	Ежеквартально

1	2	3	4
1.12.	Мониторинг законодательства и подготовка предложений по актуализации правовой базы Екатеринбургской городской Думы в связи с изменением законодательства в сфере противодействия коррупции	Управление по юридической работе	В течение года
1.13.	Организация обучения по дополнительным профессиональным программам муниципальных служащих, занимающихся проведением антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы; управление кадров, наград и противодействия коррупции; управление по юридической работе	В течение года
1.14.	Совершенствование и поддержание в актуальном состоянии раздела официального сайта Екатеринбургской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») о профилактике и противодействии коррупции	Отдел информационного обеспечения; управление кадров, наград и противодействия коррупции	В течение года
1.15.	Участие в работе Совета при Главе Екатеринбурга по противодействию коррупции	Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы	В соответствии с планом работы Совета при Главе Екатеринбурга по противодействию коррупции
1.16.	Проведение разъяснительной работы по профилактике коррупции среди муниципальных служащих	Управление кадров, наград и противодействия коррупции; управление по юридической работе	В течение года
1.17.	Мониторинг выполнения муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой	Управление кадров, наград и противодействия коррупции	В течение года
1.18.	Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение Екатеринбургской городской Думы	Управление по юридической работе	Постоянно

1	2	3	4
1.19.	Организация мероприятий по оптимизации закупок для муниципальных нужд путем совершенствования организационных процедур	Контрактная служба	Постоянно
1.20.	Анализ публикаций коррупционной направленности в средствах массовой информации о Екатеринбургской городской Думе	Пресс-служба; аналитический отдел	Постоянно
1.21.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Управление кадров, наград и противодействия коррупции; Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Екатеринбургской городской Думе, и урегулированию конфликта интересов	Постоянно
1.22.	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Екатеринбургской городской Думе, и урегулированию конфликта интересов	Управление кадров, наград и противодействия коррупции	На постоянной основе (при наличии оснований для проведения заседаний Комиссии)
2. Исполнение мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»			
2.1.	Актуализация информации, находящейся в личных делах муниципальных служащих (анкетных данных, информации об их близких родственниках и свойственниках) в целях проведения анализа возможности возникновения конфликта интересов	Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы; управление кадров, наград и противодействия коррупции	IV квартал (в случае изменения сведений, подлежащих приобщению к личным делам)
2.2.	Информирование Департамента противодействия коррупции Свердловской области (далее –	Отдел информационного обеспечения	В течение 5 рабочих дней

1	2	3	4
	<p>Департамент) в соответствии с подпунктом 2 пункта 4-1 Указа Губернатора Свердловской области от 19 августа 2016г. № 480-УГ «О едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы» об изменении адреса официального сайта Екатеринбургской городской Думы в сети «Интернет»</p>		<p>со дня изменения адреса официального сайта Екатеринбургской городской Думы в сети «Интернет»</p>
2.3.	<p>Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы; управление кадров, наград и противодействия коррупции</p>	<p>В течение года</p>
2.4.	<p>Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов</p>	<p>Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы; управление кадров, наград и противодействия коррупции</p>	<p>В течение года</p>
2.5.	<p>Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы; управление кадров, наград и противодействия коррупции</p>	<p>В течение года</p>
2.6.	<p>Подготовка предложений по систематизации и актуализации</p>	<p>Управление по юридической работе;</p>	<p>IV квартал (при необходимости)</p>

1	2	3	4
	<p>нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции, учитывая необходимость своевременного приведения норм законодательства о противодействии коррупции в соответствие с нормами иного законодательства Российской Федерации, устранения пробелов и противоречий в правовом регулировании в сфере противодействия коррупции, а также неэффективных и устаревших норм, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>управление кадров, наград и противодействия коррупции</p>	
<p>3. Мониторинг хода реализации мероприятий плана работы по профилактике и противодействию коррупции в Екатеринбургской городской Думе на 2024 год; планирование работы по профилактике и противодействию коррупции на 2025 год</p>			
3.1.	<p>Мониторинг хода реализации мероприятий Екатеринбургской городской Думы по профилактике и противодействию коррупции на 2024 год</p>	<p>Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы</p>	<p>Ежеквартально</p>
3.2.	<p>Мониторинг хода реализации в Екатеринбургской городской Думе Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы</p>	<p>Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы</p>	<p>Ежеквартально Отчет в Департамент противодействия коррупции Свердловской области об исполнении мероприятий (в соответствии с графиком, утвержденным Департаментом)</p>
3.3.	<p>Формирование плана работы по профилактике и противодействию коррупции в Екатеринбургской городской Думе на 2025 год</p>	<p>Руководитель аппарата Екатеринбургской городской Думы</p>	<p>IV квартал 2024 года</p>