

№ 331
2017 год

**ВЕСТНИК
Екатеринбургской
городской
Думы**

Официальное издание
Екатеринбургской
городской Думы,
Главы Екатеринбурга –
Председателя Екатеринбургской
городской Думы

**«Вестник Екатеринбургской городской Думы»
издается в соответствии с Решением
Екатеринбургской городской Думы
от 22 сентября 1998 года № 45/3
«О публикации решений
Екатеринбургской городской Думы
в официальном издании и СМИ
города Екатеринбурга»**

Выпускается с 1997 года

Текст Устава муниципального образования
«город Екатеринбург» подготовлен
Екатеринбургской городской Думой
с учетом изменений, внесенных решениями
Екатеринбургской городской Думы,
по состоянию на 1 октября 2017 года

Выпущен в свет 03.10.2017

Главный редактор
О.А. Караваева

Адрес:
620014, г. Екатеринбург
пр. Ленина, 24а
тел.: (343) 371-42-09
тел./факс: (343) 371-86-93
www.egd.ru

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА I	
<i>Общие положения</i>	4
ГЛАВА II	
<i>Компетенция муниципального образования «город Екатеринбург»</i>	7
ГЛАВА III	
<i>Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления</i>	17
ГЛАВА IV	
<i>Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург»</i>	31
ГЛАВА V	
<i>Избирательная комиссия муниципального образования «город Екатеринбург»</i>	57
ГЛАВА VI	
<i>Досрочное прекращение полномочий городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, Главы Администрации города Екатеринбурга, депутатов городской Думы</i>	60
ГЛАВА VII	
<i>Муниципальные правовые акты</i>	66
ГЛАВА VIII	
<i>Экономическая основа местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург»</i>	73
ГЛАВА IX	
<i>Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования</i>	79
ГЛАВА X	
<i>Заключительные и переходные положения</i>	80

**УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ»**

Зарегистрировано Распоряжением Правительства Свердловской обл.
от 30 июня 2005 г. № 757-ПП, регистрационный номер 2-16
Зарегистрировано в ГУ Минюста РФ
по Уральскому федеральному округу 27 октября 2005 г.
№ RU663020002005023

Устав муниципального образования «город Екатеринбург»

Принят Решением Екатеринбургской городской Думы
четвертого созыва от 30.06.2005 № 8/1
(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы
от 26.09.2006 № 61/28, от 26.09.2006 № 62/28, от 22.05.2007 № 28/42,
от 09.10.2007 № 60/46, от 22.01.2008 № 1/52, от 28.10.2008 № 62/65,
от 11.11.2008 № 68/66, от 09.06.2009 № 14/6, от 13.10.2009 № 36/10,
от 30.03.2010 № 28/20, от 22.06.2010 № 49/25, от 12.10.2010 № 62/29,
от 24.05.2011 № 37/42, от 25.10.2011 № 67/47, от 10.04.2012 № 18/57,
от 23.10.2012 № 42/64, от 28.01.2014 № 1/9, от 08.04.2014 № 8/14,
от 27.01.2015 № 1/27, от 22.09.2015 № 32/38, от 28.06.2016 № 18/52,
от 27.12.2016 № 43/58, от 27.06.2017 № 19/67)

Екатеринбургская городская Дума, выражая интересы жителей города Екатеринбурга, сознавая ответственность за устройство городской жизни, проявляя уважение к историческим и культурным традициям Екатеринбурга, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление местного самоуправления в Российской Федерации, принимает настоящий Устав, регулирующий вопросы организации местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург».

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Город Екатеринбург

Город Екатеринбург, основанный в 1723 году, входит в состав Свердловской области и, в соответствии с ее Уставом, является административным центром Свердловской области.

Статус города Екатеринбурга как административного центра Свердловской области устанавливается законом Свердловской области.

Статья 2. Муниципальное образование «город Екатеринбург»

1. В соответствии с федеральным и областным законодательством муниципальное образование «город Екатеринбург» является городским округом.

2. Официальное наименование муниципального образования – муниципальное образование «город Екатеринбург».

3. Для целей настоящего Устава понятия «муниципальное образование «город Екатеринбург» и «муниципальное образование» используются как равнозначные.

Статья 3. Территория муниципального образования

1. Территорию муниципального образования составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, включающие земли общего пользования, территории традиционного природопользования, рекреационные земли, земли, необходимые для развития муниципального образования, и другие земли в его границах, обеспечивающие жизнедеятельность населения, независимо от форм собственности и целевого назначения, водные и иные объекты в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2. В состав муниципального образования входят следующие населенные пункты: город Екатеринбург, поселок Березит, поселок Зеленый

Бор, поселок Исток, поселок Медный, поселок Мичуринский, поселок Московский, поселок Палкинский Торфяник, поселок Полеводство, поселок Садовый, поселок Северка, поселок Совхозный, поселок Сысерть, поселок Чусовское Озеро, поселок Шабровский, поселок Широкая Речка, поселок Шувакиш, село Верхнемакарово, село Горный Щит.

3. В целях организации управления территория муниципального образования делится на 7 административно-территориальных единиц – районов города: Верх-Исетский, Железнодорожный, Кировский, Ленинский, Октябрьский, Орджоникидзевский, Чкаловский.

Район города не является муниципальным образованием.

Статья 4. Границы муниципального образования

1. Границы муниципального образования устанавливаются законом Свердловской области.

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется законом Свердловской области по инициативе населения, органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», органов государственной власти Свердловской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с федеральным законодательством.

3. Изменение границ муниципального образования, влекущее отнесение территорий отдельных населенных пунктов, входящих в его состав, к территориям других муниципальных образований, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 5. Население муниципального образования «город Екатеринбург»

1. Население муниципального образования «город Екатеринбург» – граждане Российской Федерации, проживающие на его территории, на основаниях, устанавливаемых действующим законодательством. Население муниципального образования «город Екатеринбург» вправе в установленном законом порядке осуществлять местное самоуправление путем местных референдумов, муниципальных выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через Екатеринбургскую городскую Думу, Главу Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, Администрацию города Екатеринбурга.

1-1. Население, проживающее на территории муниципального образования и объединенное общими интересами в решении вопросов местного значения, составляет местное сообщество.

2. В соответствии с федеральным законодательством иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, на основании международных договоров Российской Федерации и в установленном порядке имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», принимать участие в местном референдуме.

3. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, имеют право на осуществление местного самоуправления в иных, установленных федеральным законом формах.

Статья 6. Органы местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург»

1. Представительным органом муниципального образования является Екатеринбургская городская Дума (далее – городская Дума).

2. Высшим должностным лицом муниципального образования является Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы.

3. Исполнительно-распорядительным органом муниципального образования является Администрация города Екатеринбурга.

4. Контрольно-счетным органом муниципального образования является Счетная палата города Екатеринбурга (далее – Счетная палата).

Статья 7. Официальные символы муниципального образования «город Екатеринбург»

1. Муниципальное образование «город Екатеринбург» имеет официальные символы, Положения о которых утверждаются решениями городской Думы.

2. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Порядок использования официальных символов устанавливается решением городской Думы.

4. Решением городской Думы по представлению Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы могут учреждаться почетные звания и знаки за заслуги, получившие широкое признание населения муниципального образования.

Глава II. КОМПЕТЕНЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ»

Статья 8. Компетенция муниципального образования «город Екатеринбург»

Компетенцию муниципального образования составляют вопросы местного значения муниципального образования, полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального образования и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Свердловской области, а также права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования.

Статья 9. Вопросы местного значения муниципального образования

1. Вопросы местного значения – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральным законодательством осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно.

2. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение

безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

8-1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

8-2) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования муниципальной милицией;

10-1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

10-2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования;

12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

13) утратил силу;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования (за исключением территорий муниципального образования, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

17) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

18) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного

наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

20) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

21) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

22) утратил силу;

23) формирование и содержание муниципального архива;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

26) утверждение правил благоустройства территории муниципально-го образования, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории муниципального образования (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования;

27) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муни-

ципального образования, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

27-1) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

28) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

29) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

30) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

32) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке организаций, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования;

33) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

34) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

35) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

36) утратил силу;

37) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

38) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

39) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

40) осуществление муниципального лесного контроля;

41) утратил силу;

42) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

43) утратил силу;

44) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

45) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

3. Утратил силу.

4. Утратил силу.

**Статья 9-1. Права органов местного самоуправления
муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных
к вопросам местного значения муниципального образования**

1. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:

- 1) создание музеев муниципального образования;
- 2) утратил силу;
- 3) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
- 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 5) утратил силу;
- 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;
- 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;
- 8) утратил силу;
- 9) создание условий для развития туризма;
- 10) создание муниципальной пожарной охраны;
- 11) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 12) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 13) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;
- 14) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
- 15) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 16) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории муниципального образования;

17) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги орга-

низаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

5-1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

5-2) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7-1) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

7-2) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муни-

ципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9-1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов городской Думы, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

10) иными полномочиями в соответствии с федеральным законом, настоящим Уставом.

2. По решению органов местного самоуправления население может привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных подпунктами 8-1 – 12, 21 и 26 пункта 2 статьи 9 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральным законом, настоящим Уставом, осуществляются самостоятельно.

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется

только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из федерального и областного бюджетов.

3-1. Органы местного самоуправления в целях защиты интересов муниципального образования, повышения эффективности осуществления переданных им отдельных государственных полномочий имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае принятия городской Думой соответствующего решения.

Решение о дополнительном использовании собственных финансовых средств и материальных ресурсов для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий с указанием объема финансовых средств, перечня материальных ресурсов, а также обоснования и порядка их использования принимается городской Думой ежегодно до начала очередного финансового года (в течение финансового года) по представлению главы Администрации города Екатеринбурга.

4. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными и областными законами в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Глава III. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11-1. **Формы непосредственного осуществления населением муниципального образования местного самоуправления и участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления**

1. К формам непосредственного осуществления населением муниципального образования местного самоуправления относятся: местный

референдум; муниципальные выборы; голосование по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы.

2. К формам участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления относятся: голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования; правотворческая инициатива граждан; территориальное общественное самоуправление; публичные слушания; собрания граждан; конференции граждан (собрания делегатов); опрос граждан; обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования; Общественная палата муниципального образования «город Екатеринбург» и иные формы, предусмотренные федеральными законами и законами Свердловской области, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

Статья 12. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением муниципального образования вопросов местного значения может проводиться местный референдум.

2. Местный референдум проводится на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Решение о назначении местного референдума принимается городской Думой по инициативе субъектов, установленных федеральным законом.

3. Порядок назначения, проведения и определения результатов местного референдума устанавливается законом Свердловской области.

4. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении органами государственной власти или органами местного самоуправления, их должностными лицами.

6. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы и депутатов городской Думы на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Утратил силу.

3. Порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов, гарантии избирательных прав граждан при проведении этих выборов устанавливаются федеральным законом и законом Свердловской области.

4. Итоги голосования и результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы

1. Голосование по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы осуществляется по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Свердловской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Основания для отзыва Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы и процедура его отзыва устанавливаются настоящим Уставом.

3. Процедура отзыва Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы должна обеспечивать ему право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

Статья 15. Основания и процедура отзыва Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы

1. Основаниями для отзыва Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы являются:

1) конкретные противоправные решения в случае их подтверждения в судебном порядке;

2) неоднократные (два и более раза в течение года) административные правонарушения, за которые законом предусмотрено наказание в виде административного ареста, факт совершения которых этим лицом установлен в судебном порядке;

3) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Отзыв Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы осуществляется путем голосования на избирательных участках.

3. Списки избирательных участков с указанием их границ, адресов и номеров телефонов участковых избирательных комиссий публикуются Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы в средствах массовой информации не позднее чем за 25 дней до дня голосования.

4. Инициатива проведения голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы принадлежит лицам, обладающим правом участия в муниципальных выборах и составляющим не менее пяти процентов от числа зарегистрированных избирателей муниципального образования.

5. Каждый избиратель или группа избирателей, имеющих право на участие в голосовании по отзыву, могут образовать инициативную группу по отзыву в количестве не менее 100 человек.

6. Решение об образовании инициативной группы, количестве ее членов и персональном составе принимается участниками собрания группы граждан в порядке, предусмотренном решением этого собрания.

Уведомление о проведении собрания не позднее 5 дней до его проведения направляется в городскую Думу и лицу, в отношении которого может быть возбуждена инициатива голосования по отзыву.

Перед собранием проводится письменная регистрация его участников с указанием их фамилий, имен, отчеств, дат рождения, адресов места жительства, серий и номеров паспортов или документов, заменяющих паспорт гражданина. Регистрация подтверждается личной подписью участника собрания.

Количество участников собрания должно быть не менее 200 человек. О принятом решении составляется протокол. В протоколе собрания указываются дата и место его проведения, число участников, существо рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения, список инициативной группы с указанием фамилий, имен, отчеств, дат рождения, адресов места жительства, серий и номеров паспортов или иных документов, удостоверяющих личность каждого из ее членов. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. К протоколу прилагается список участников собрания. Инициативная группа самостоятельно избирает своего председателя.

Документы для регистрации инициативной группы представляются не позднее семи дней со дня проведения собрания.

7. Регистрация инициативной группы по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы производится городской Думой не позднее 15 дней со дня получения городской Думой протокола собрания и приложенных к нему документов.

В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения установленных настоящим Уставом порядка проведения собрания и сроков предоставления документов для регистрации инициативной группы.

8. Городская Дума в случае регистрации инициативной группы выдает ее председателю свидетельство о регистрации, а также разрешение на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы. Городская Дума в трехдневный срок извещает об этом Избирательную комиссию муниципального образования «город Екатеринбург».

Форма свидетельства о регистрации инициативной группы, разрешения на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы утверждается городской Думой. Свидетельство о регистрации инициативной группы действительно в течение одного месяца со дня его выдачи.

9. По заявлению инициативной группы Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы предоставляет сведения о зарегистрированных избирателях в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.

10. Получение свидетельства о регистрации инициативной группы является основанием для начала сбора подписей в поддержку предложения о проведении голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы. Расходы по сбору подписей несет инициативная группа.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву.

11. Гражданин, поддерживающий инициативу проведения голосования по отзыву, собственноручно проставляет в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, указывая при этом свою фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

12. В подписном листе в поддержку предложения о проведении голосования по отзыву указываются:

- 1) наименование муниципального образования, где проводится сбор подписей;
- 2) дата регистрации и номер свидетельства о регистрации инициативной группы;
- 3) предложение об отзыве Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы с указанием его фамилии, имени, отчества;

4) фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства гражданина, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт.

Каждый подписной лист должен быть заверен подписями лица, собиравшего подписи граждан, и одного из членов инициативной группы с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина каждого из этих лиц.

13. После окончания сбора подписей, но не позднее срока действия свидетельства о регистрации инициативной группы инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол. Предельное количество представляемых подписей не должно превышать установленное пунктом 4 настоящей статьи количество подписей более чем на 5 процентов.

Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр итогового протокола передаются представителями инициативной группы в Избирательную комиссию муниципального образования «город Екатеринбург». Подписные листы, оформленные с нарушением требований настоящего Устава, не принимаются.

14. Избирательная комиссия муниципального образования «город Екатеринбург» организует в течение десяти дней проведение проверки соблюдения требований настоящего Устава при сборе подписей в поддержку голосования по отзыву. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы.

Итоги проведенной проверки оформляются заключением Избирательной комиссии муниципального образования «город Екатеринбург», которое в двухнедельный срок со дня принятия решения о его утверждении этой комиссией рассматривается городской Думой.

15. В случае отрицательного заключения городская Дума принимает решение об отказе в проведении голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы. Данное решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

16. В случае принятия городской Думой решения о проведении голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы не позднее 15 дней со дня опубликования (обнародования) такого решения глава Администрации города Екатеринбурга обращается в городскую Думу с предложением о выделении средств из бюджета муниципального образования для организации и проведения голосования по отзыву.

17. Формирование участковых комиссий для проведения голосования по отзыву осуществляется в соответствии с федеральным законом,

устанавливающим основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

18. О времени и месте голосования по отзыву Избирательная комиссия муниципального образования «город Екатеринбург» извещает избирателей не позднее чем за 20 дней до дня голосования.

19. Глава Екатеринбурга — Председатель Екатеринбургской городской Думы, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации при проведении отзыва на тех же условиях, что и иные граждане, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.

20. Агитация при проведении отзыва Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы осуществляется:

1) на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях;

2) посредством проведения массовых мероприятий (собраний и встреч с гражданами, митингов, демонстраций, шествий, публичных дебатов и дискуссий);

3) посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов;

4) иными не запрещенными законом методами.

Агитационный период начинается со дня официального опубликования (обнародования) решения городской Думы о проведении голосования по отзыву Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы и заканчивается в ноль часов по местному времени за одни сутки до дня голосования. В день голосования и предшествующий ему день агитация запрещается.

21. Голосование, подсчет голосов, определение итогов голосования производится в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

22. Избирательная комиссия муниципального образования «город Екатеринбург» принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня голосования по отзыву.

23. Глава Екатеринбурга — Председатель Екатеринбургской городской Думы считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины всех зарегистрированных в муниципальном образовании избирателей.

24. Итоги голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 5 дней со дня его принятия.

25. Избирательная комиссия муниципального образования «город Екатеринбург» в течение 5 дней со дня принятия решения об итогах голосования по отзыву направляет его Главе Екатеринбурга – Председателю Екатеринбургской городской Думы, в городскую Думу, а также уведомляет о нем лицо, в отношении которого проводилось голосование по отзыву.

Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования «город Екатеринбург»

1. В целях получения согласия населения при изменении границ, преобразовании муниципального образования проводится голосование, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Голосование по указанным вопросам может проводиться на всей или на части территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

3. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования назначается городской Думой и проводится в порядке, установленном федеральным законом и законом Свердловской области для проведения местного референдума.

4. Голосование по указанным вопросам считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования (части территории муниципального образования), обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ, преобразование муниципального образования считается полученным, если за него проголосовало более половины жителей муниципального образования (части территории муниципального образования), принявших участие в голосовании.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается официальное внесение гражданами в органы местного самоуправления муниципально-

го образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением городской Думы.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением городской Думы и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы, городской Думой, главой Администрации города Екатеринбурга, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. В случае если внесен проект муниципального правового акта, принятие которого относится к компетенции городской Думы, он рассматривается на открытом заседании городской Думы.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении внесенного проекта муниципального правового акта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление

1. Население муниципального образования имеет право на самоорганизацию по месту жительства на части территории муниципального образования (подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, поселки и другие населенные пункты в составе муниципального образования, иные территории проживания граждан) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются городской Думой по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется путем проведения собраний и конференций граждан, а также посред-

ством создания органов территориального общественного самоуправления, которые избираются на собраниях и конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

3. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации его устава.

4. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением городской Думы.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых денежных средств из бюджета муниципального образования определяются решениями городской Думы.

Статья 19. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы, городской Думой могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или городской Думы, назначаются городской Думой, а по инициативе Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы – Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава муниципального образования «город Екатеринбург», а также проект решения городской Думы о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области, в целях приведения Устава муниципального образования «город Екатеринбург» в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении;

3) проекты программ и планов развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования;

5) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется городской Думой.

5. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Собрание граждан

1. В целях обсуждения вопросов местного значения, информирования населения муниципального образования о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрания граждан проводятся на основании и в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения муниципального образования, городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе городской Думы или Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, назначается соответственно городской Думой или Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы в порядке, установленном городской Думой.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения муниципального образования, назначается городской Думой в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

5. В случае проведения собраний граждан по инициативе населения муниципального образования организацию проведения указанных собраний осуществляет инициативная группа граждан, проживающих на соответствующей территории, численностью не менее десяти человек.

Инициативная группа граждан принимает решение о проведении собрания граждан и представляет в городскую Думу обращение с предложением о назначении собрания, в котором должно быть указано:

- место, время его проведения;
- вопросы, выносимые на обсуждение собрания граждан;
- обоснование необходимости обсуждения вопросов на собрании;
- территория, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;
- список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактных телефонов членов инициативной группы.

Обращение должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

6. Городская Дума в срок не более одного месяца со дня поступления обращения инициативной группы принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в его назначении и письменно информирует о принятом решении инициативную группу.

7. В назначении собрания граждан может быть отказано только в случае нарушения инициативной группой пункта 5 настоящей статьи.

8. В решении городской Думы о назначении собрания граждан по инициативе населения муниципального образования устанавливаются место, время его проведения, выносимые на обсуждение вопросы.

9. В решении городской Думы, постановлении Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы о назначении со-

брания граждан по инициативе указанных органов местного самоуправления устанавливаются место, время его проведения, выносимые на обсуждение вопросы, должностные лица органов местного самоуправления, ответственные за подготовку собрания граждан.

Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы утверждает планы организационных мероприятий по созыву собрания граждан, подготавливает необходимые для их проведения документы и материалы.

10. Решение о проведении собрания граждан, выносимые на него документы и материалы заблаговременно, но не позднее чем за три дня до проведения собрания граждан доводятся через средства массовой информации, другим способом до населения муниципального образования.

11. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы, иные должностные лица местного самоуправления муниципального образования в пределах собственных полномочий оказывают содействие гражданам в предоставлении помещений для проведения собрания граждан.

12. В полномочия собрания граждан входит право рассматривать и решать любые значимые для своих территорий вопросы, за исключением тех, которые относятся к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования, должностных лиц органов государственной власти и должностных лиц органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, общественных объединений.

13. Принимаемые на собрании граждан решения распространяются только на жителей соответствующих территорий, являются рекомендательными и исполняются жителями на добровольной основе.

14. Порядок проведения собрания граждан определяется решением городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

15. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

16. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решениями городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания ее делегатов определяется решениями городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории муниципального образования для выявления мнения населения и его учета при принятии решений городской Думой, Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы, главой Администрации города Екатеринбурга, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципально-го образования, обладающие избирательным правом.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением городской Думы в соответствии с законом Свердловской области.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается городской Думой.

5. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург»

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут установленную законодательством ответственность.

Статья 23-1. Общественная палата муниципального образования

1. Общественная палата муниципального образования «город Екатеринбург» (далее – Общественная палата) осуществляет обсуждение широкого круга общественно значимых проблем и вносит предложения по их решению в органы местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург».

2. Общественная палата действует на непостоянной основе и не является органом местного самоуправления.

Решения Общественной палаты носят рекомендательный характер.

3. Общественная палата формируется из жителей муниципального образования «город Екатеринбург», имеющих постоянное место жительства в муниципальном образовании «город Екатеринбург», достигших возраста восемнадцати лет.

4. Члены Общественной палаты осуществляют свои полномочия на неосвобожденной и безвозмездной основе.

5. Порядок формирования, количество членов, статус и порядок деятельности Общественной палаты регламентируется Положением, утверждаемым городской Думой.

Глава IV. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ»

Статья 24. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления образуют: городская Дума, Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы, Администрация города Екатеринбурга, Счетная палата.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования не входят в систему органов государственной власти.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений и дополнений в настоящий Устав.

5. Решение городской Думы об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий городской Думы, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования.

7. Органы местного самоуправления действуют в соответствии с собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, установленными федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом. Органы местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к ведению других органов местного самоуправления.

Статья 25. Городская Дума

1. Городская Дума является представительным органом муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Срок полномочий городской Думы – 5 лет.

2. Численный состав городской Думы – 36 депутатов.

2-1. 18 депутатов городской Думы избираются по одномандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования, 18 депутатов избираются по единому избирательному округу, включающему в себя всю территорию муниципального образования, пропорционально числу голосов избирателей, полученных каждым из списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями.

3. Депутаты городской Думы избираются на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным и областным избирательным законодательством и настоящим Уставом сроком на 5 лет.

4. Городская Дума может осуществлять свои полномочия после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Основной организационной формой деятельности городской Думы являются ее заседания. Первое заседание городской Думы проводится не позднее двух недель после избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов. Заседание городской Думы не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее пятидесяти процентов от числа избранных депутатов.

На заседаниях городской Думы решаются вопросы, отнесенные к ее ведению. Периодичность проведения заседаний, порядок их созыва и проведения устанавливаются Регламентом городской Думы.

6. Городская Дума в пределах своих полномочий принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по вопросам организации деятельности городской Думы.

7. Городская Дума принимает Регламент, регулирующий вопросы организации ее деятельности, а также порядок принятия решений.

8. Городская Дума обладает правами юридического лица.

9. Расходы на обеспечение деятельности городской Думы предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 26. Полномочия городской Думы

1. К исключительным полномочиям городской Думы относятся:

1) принятие Устава муниципального образования «город Екатеринбург», внесение в него изменений и дополнений;

1-1) принятие решения об удалении Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы в отставку;

2) утверждение бюджета муниципального образования и отчета о его исполнении по представлению главы Администрации города Екатеринбурга;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов по представлению главы Администрации города Екатеринбурга, а также установление льгот по указанным налогам и сборам;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по представлению главы Администрации города Екатеринбурга;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, по представлению главы Администрации города Екатеринбурга;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. В ведении городской Думы находятся также:

1) утверждение структуры Администрации города Екатеринбурга по представлению главы Администрации города Екатеринбурга;

2) утратил силу;

3) формирование Избирательной комиссии муниципального образования «город Екатеринбург»;

4) внесение в органы государственной власти Свердловской области инициатив об изменении границ и преобразовании муниципального образования «город Екатеринбург»;

5) назначение муниципальных выборов и местных референдумов;

6) установление порядка составления, рассмотрения и утверждения проекта бюджета муниципального образования, порядка исполнения и контроля за исполнением бюджета муниципального образования; принятие решения о сроке, на который составляется и утверждается проект бюджета муниципального образования, — на один год (очередной финансовый год) или на три года (очередной финансовый год и плановый период); установление порядка утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования за истекший финансовый год;

7) утратил силу;

8) установление порядка предоставления муниципальных гарантий, порядка осуществления муниципальных займов (заимствований);

9) принятие в соответствии с законодательством нормативных правовых актов по иным финансовым и бюджетным вопросам;

9-1) заслушивание ежегодных отчетов Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы о результатах его деятельности, главы Администрации города Екатеринбурга о результатах его деятельности и деятельности Администрации города Екатеринбурга, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой;

10) иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

Статья 27. Структура городской Думы

1. Городская Дума самостоятельно определяет свою структуру в соответствии с настоящим Уставом.

2. Организацию деятельности городской Думы осуществляет Глава Екатеринбурга — Председатель Екатеринбургской городской Думы.

3. Из числа депутатов городской Думы избирается заместитель председателя городской Думы. Порядок избрания заместителя председателя определяется городской Думой.

4. Заместитель председателя городской Думы является должностным лицом местного самоуправления и исполняет свои полномочия на постоянной основе.

5. Городская Дума создает постоянные и временные комиссии. Порядок формирования и организация их работы определяются Регламентом городской Думы и Положениями о комиссиях, утверждаемыми городской Думой.

6. Депутаты городской Думы могут создавать депутатские группы. Порядок создания и деятельности депутатских групп определяются Регламентом городской Думы и Положениями о депутатских группах.

Депутаты городской Думы, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции), за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

7. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности депутатов, постоянных и временных комиссий формируется аппарат городской Думы.

Статья 28. Утратила силу.

Статья 29. Депутат городской Думы

1. Депутатом городской Думы может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший возраста 18 лет.

2. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы городской Думы нового созыва, за исключением предусмотренных федеральным законодательством и настоящим Уставом случаев досрочного прекращения полномочий депутата городской Думы.

3. Депутаты городской Думы осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. Число депутатов городской Думы, работающих на постоянной основе, устанавливается городской Думой в соответствии с федеральным законодательством.

4. Депутат городской Думы осуществляет свою деятельность во всех формах, не запрещенных Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

5. Статус депутата городской Думы определяется федеральным законом и законом Свердловской области.

6. Гарантии осуществления полномочий депутата городской Думы устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

Статья 30. Формы депутатской деятельности

1. Депутату городской Думы обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутат городской Думы принимает участие в решении всех вопросов, относящихся к компетенции городской Думы.

3. Формами депутатской деятельности депутата городской Думы являются:

- 1) работа с избирателями;
- 2) участие в заседаниях городской Думы;
- 3) участие в работе комиссий городской Думы;
- 4) выполнение поручений городской Думы;
- 5) участие в депутатских слушаниях;
- 6) обращение с депутатским запросом;
- 7) участие в работе депутатских объединений и депутатских групп, фракций в городской Думе;
- 8) обращение с вопросом к должностным лицам органов местного самоуправления.

Депутатская деятельность может осуществляться также в иных формах, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Свердловской области, законами Свердловской области, Уставом муниципального образования «город Екатеринбург» и Регламентом городской Думы.

4. Депутат городской Думы обеспечивается материально-техническими и организационными средствами.

Статья 31. Основные права депутата городской Думы

1. Депутат городской Думы взаимодействует с органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления, расположенными на территории муниципального образования «город Екатеринбург».

Депутат городской Думы имеет право беспрепятственно посещать органы местного самоуправления, муниципальные предприятия и учреждения при решении вопросов, относящихся к компетенции городской Думы.

По вопросам своей депутатской деятельности депутат городской Думы пользуется правом внеочередного приема руководителями и должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений.

2. Депутат городской Думы в соответствии с настоящим Уставом имеет право на правотворческую инициативу по вопросам ведения, отнесенным к компетенции представительного органа местного самоуправления, в виде:

- 1) проектов правовых актов и поправок к ним;
- 2) предложений о разработке и принятии новых правовых актов;
- 3) проектов правовых актов о внесении изменений и дополнений в действующие правовые акты местного самоуправления.

Перечисленные правотворческие инициативы подлежат рассмотрению городской Думой в установленном в Уставе и Регламенте городской Думы порядке.

3. Депутат городской Думы имеет право выражать свое мнение и пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым городской Думой, а также комиссией, членом которой он является.

Депутат городской Думы принимает личное участие в заседании городской Думы, комиссий городской Думы.

Депутат городской Думы реализует предоставленные ему права на заседаниях городской Думы, комиссий городской Думы в соответствии с Регламентом городской Думы.

Статья 32. Депутатский запрос

Депутат городской Думы, группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом к Главе Екатеринбурга – Председателю Екатеринбургской городской Думы, главе Администрации города Екатеринбурга, должностным лицам Администрации города Екатеринбурга, а также к представителям областных органов исполнительной власти на территории муниципального образования «город Екатеринбург» и к руководителям органов государственной власти Свердловской области.

Решение о признании депутатского обращения депутатским запросом принимается городской Думой.

Статья 33. Обращение депутата городской Думы, группы депутатов

Депутат городской Думы, группа депутатов городской Думы вправе обратиться с вопросом или предложением к Главе Екатеринбурга – Председателю Екатеринбургской городской Думы, главе Администрации города Екатеринбурга, к должностным лицам Администрации

города Екатеринбурга, а также к представителям областных органов исполнительной власти на территории муниципального образования «город Екатеринбург» и к руководителям органов государственной власти Свердловской области.

Обращение в письменной форме передается депутатом, группой депутатов Главе Екатеринбурга – Председателю Екатеринбургской городской Думы, что является основанием для приглашения лиц, которым адресовано обращение, или их представителей на заседание городской Думы в соответствии с Регламентом городской Думы.

Статья 34. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы

1. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы является высшим должностным лицом муниципального образования «город Екатеринбург», наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы обладает полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы входит в состав городской Думы и исполняет полномочия председателя городской Думы.

4. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным и областным избирательным законодательством, настоящим Уставом сроком на 5 лет. Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший возраста 21 года. Одно и то же лицо не может занимать должность Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы более двух сроков подряд.

5. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы избирается на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по единому избирательному округу, включающему в себя территорию муниципального образования «город Екатеринбург» в целом.

6. Полномочия Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы. Днем вступления в должность Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы является десятый день со дня официального опубликования результатов выборов.

7. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы подконтролен и подотчетен населению муниципального образования и городской Думе.

8. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 35. Полномочия Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы

1. Представительские полномочия Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, гражданами и организациями независимо от форм собственности;

2) представляет интересы населения муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления;

3) является официальным представителем муниципального образования в Российской Федерации и за рубежом;

4) действует без доверенности от имени муниципального образования;

5) определяет направления развития региональных, межрегиональных, международных и внешнеэкономических связей муниципального образования;

б) заключает договоры и соглашения от имени муниципального образования;

7) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Полномочия Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы по организации деятельности и руководству деятельностью городской Думы:

1) представляет городскую Думу в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, учреждениями и организациями независимо от форм собственности;

2) обеспечивает взаимодействие городской Думы с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

3) информирует население муниципального образования о деятельности городской Думы;

4) обеспечивает учет общественного мнения при принятии решений городской Думой;

5) организует прием граждан и организаций в городской Думе;

6) подписывает и обнародует в порядке, определенном настоящим Уставом, правовые акты, принятые городской Думой;

7) организует выполнение правовых актов городской Думы в пределах своей компетенции;

8) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности городской Думы;

9) вправе вносить в городскую Думу проекты правовых актов, принятие которых входит в компетенцию городской Думы;

10) организует работу городской Думы, координирует деятельность постоянных и временных комиссий городской Думы, дает поручения по вопросам их ведения;

11) созывает очередные и внеочередные заседания городской Думы, доводит до сведения депутатов городской Думы и населения муниципального образования время и место их проведения, проект повестки заседания;

12) организует получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатами городской Думы, а также профессионального образования и дополнительного про-

фессионального образования муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий городской Думы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения полномочий Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы;

13) заключает договоры и соглашения от имени городской Думы;

14) действует без доверенности от имени городской Думы;

15) открывает и закрывает лицевые счета городской Думы, распоряжается средствами городской Думы согласно утвержденной смете расходов;

16) выдает доверенности для представления интересов городской Думы;

17) подает иски и иные заявления, жалобы в суд, принимает меры по обеспечению интересов городской Думы в судах;

18) руководит работой аппарата городской Думы;

19) устанавливает правила внутреннего трудового распорядка городской Думы;

20) обладает правом приема на работу и увольнения работников аппарата городской Думы, помощников депутатов городской Думы;

21) обладает правом поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников аппарата городской Думы.

3. Иные полномочия Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы:

1) заключает контракт с главой Администрации города Екатеринбурга;

2) обеспечивает в пределах своих полномочий соблюдение Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, иных нормативных правовых актов на территории муниципального образования;

2-1) определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление полномочий в сфере муниципально-частного партнерства в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

3) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, настоящим Уставом.

4. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы представляет городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой.

5. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы не вправе:

1) утратил силу;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований Свердловской области, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. В случае временного отсутствия Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы полномочия по организации деятельности городской Думы по его письменному распоряжению осуществляет заместитель председателя городской Думы.

Статья 36. Администрация города Екатеринбурга

1. Администрация города Екатеринбурга является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Администрацией города Екатеринбурга руководит глава Администрации города Екатеринбурга на принципах единоначалия. Администрация города Екатеринбурга подконтрольна и подотчетна городской Думе.

3. Администрация города Екатеринбурга обладает правами юридического лица.

4. Правовыми актами Администрации города Екатеринбурга являются постановления и распоряжения.

5. Должностные лица Администрации города Екатеринбурга издают распоряжения и приказы по вопросам своей деятельности.

6. Расходы на обеспечение деятельности Администрации города Екатеринбурга предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 37. Полномочия Администрации города Екатеринбурга

1. Администрация города Екатеринбурга осуществляет все организационно-распорядительные полномочия по вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с федеральным и областным законодательством, решениями городской Думы, правовыми актами Администрации города Екатеринбурга, в том числе:

1) обеспечивает составление и составляет проект бюджета муниципального образования (проект бюджета муниципального образования и среднесрочного финансового плана), обеспечивает исполнение бюджета муниципального образования и составление бюджетной отчетности;

1-1) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования, формы и порядок разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования;

1-2) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, порядок формирования муниципальных заданий;

2) осуществляет муниципальные заимствования, выдает муниципальные гарантии, управляет муниципальным долгом;

3) осуществляет эмиссию муниципальных облигаций и других ценных бумаг в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством и городской Думой;

4) разрабатывает текущие и перспективные программы и планы социально-экономического развития муниципального образования, обеспечивает выполнение утвержденных программ и планов, составляет отчеты об их выполнении;

4-1) утверждает муниципальные программы, подлежащие реализации за счет средств бюджета муниципального образования;

5) разрабатывает и реализует финансовую и инвестиционную политику муниципального образования, осуществляет меры по поддержке и развитию предпринимательства;

6) разрабатывает порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

7) разрабатывает порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

8) является органом, уполномоченным на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для заказчиков;

9) владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности, включая муниципальные земли;

10) проводит политику ценообразования и оплаты труда;

10-1) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Свердловской области;

11) организует и руководит системой защиты прав потребителей в муниципальном образовании;

12) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

13) принимает участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

14) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения муниципального образования в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

2. Администрация города Екатеринбурга выполняет отдельные государственные полномочия в случае их передачи федеральными законами и законами Свердловской области в установленном порядке.

Статья 38. Структура Администрации города Екатеринбурга

1. Структура Администрации города Екатеринбурга разрабатывается главой Администрации города Екатеринбурга и утверждается городской Думой. Штатное расписание Администрации города Екатеринбурга, типовая структура администраций районов устанавливаются главой Администрации города Екатеринбурга самостоятельно.

2. В составе Администрации города Екатеринбурга устанавливаются должности первого заместителя, заместителей главы Администрации города Екатеринбурга, глав администраций районов, полномочия которых определяются главой Администрации города Екатеринбурга.

3. Структуру Администрации города Екатеринбурга образуют отраслевые (функциональные) и территориальные органы.

4. Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга осуществляют полномочия по управлению отраслями местного хозяйства и социальной сферы.

5. В целях обеспечения деятельности главы Администрации города Екатеринбурга, Администрации города Екатеринбурга по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, приобретению и осуществлению имущественных прав и обязанностей муниципального образования формируется орган Администрации города Екатеринбурга по управлению городским имуществом.

6. В целях обеспечения деятельности главы Администрации города Екатеринбурга, Администрации города Екатеринбурга по формированию и исполнению бюджета муниципального образования, контролю его исполнения и составлению бюджетной отчетности создается финансовый орган Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица.

7. Территориальными органами Администрации города Екатеринбурга являются администрации районов.

8. В целях организационного, юридического, информационного, материально-технического обеспечения деятельности главы Администрации города Екатеринбурга, Администрации города Екатеринбурга формируется аппарат Администрации города Екатеринбурга.

9. Организация работы и полномочия органов Администрации города Екатеринбурга, не наделенных правами юридического лица, определяются положениями об этих органах, утвержденными правовыми актами Администрации города Екатеринбурга.

10. Решением городской Думы органы Администрации города Екатеринбурга могут учреждаться и наделяться правами юридического лица. Положения об этих органах Администрации города Екатеринбурга утверждаются городской Думой по представлению главы Администрации города Екатеринбурга.

Статья 38-1. Глава Администрации города Екатеринбурга

1. Главой Администрации города Екатеринбурга является лицо, назначаемое на должность главы Администрации города Екатеринбурга по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение ука-

занной должности на срок полномочий городской Думы (до дня начала работы городской Думы нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы Администрации города Екатеринбурга в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, утверждаются городской Думой и законом Свердловской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Свердловской области.

Условия контракта для главы Администрации города Екатеринбурга в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, вступают в силу со дня вступления в силу контракта с главой Администрации города Екатеринбурга.

Вступление в силу условий контракта для главы Администрации города Екатеринбурга в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Свердловской области, и срок их действия устанавливаются соответственно федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями.

3. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области определяются следующие требования к кандидатам на должность главы Администрации города Екатеринбурга:

- 1) высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры;
- 2) стаж муниципальной службы не менее 6 лет либо стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее 7 лет.

4. Настоящим Уставом устанавливаются следующие дополнительные требования к кандидатам на должность главы Администрации города Екатеринбурга:

- 1) достижение возраста не менее 35 лет;
- 2) срок проживания в муниципальном образовании «город Екатеринбург» не менее 10 лет в совокупности на момент подачи заявления для участия в конкурсе на замещение должности главы Администрации города Екатеринбурга;
- 3) наличие стажа работы на руководящих должностях в органах государственной власти или в органах местного самоуправления либо в ор-

ганизациях в области промышленного производства, финансов, права, государственных и муниципальных учреждениях не менее пяти лет;

4) отсутствие неснятой и (или) непогашенной судимости.

5. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации города Екатеринбурга устанавливается городской Думой. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается городской Думой.

При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается городской Думой, а другая половина – Губернатором Свердловской области.

6. Лицо назначается на должность главы Администрации города Екатеринбурга городской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Назначение лица на должность главы Администрации города Екатеринбурга осуществляется решением городской Думы. Порядок проведения голосования устанавливается решением городской Думы в соответствии с Регламентом городской Думы и настоящим Уставом.

Контракт с главой Администрации города Екатеринбурга заключается Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы.

7. Глава Администрации города Екатеринбурга наделяется настоящим Уставом следующими полномочиями:

1) издает постановления Администрации города Екатеринбурга по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными образованиями федеральными законами и законами Свердловской области, а также распоряжения Администрации города Екатеринбурга по вопросам организации работы Администрации города Екатеринбурга;

2) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в суде, арбитражном суде, а также в государственных органах;

3) осуществляет личный прием граждан;

4) обеспечивает опубликование изданных им нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

5) организует выполнение решений городской Думы в пределах своей компетенции;

6) организует работу по разработке проекта бюджета (бюджета и среднесрочного финансового плана) муниципального образования, проектов программ и планов социально-экономического развития муниципального образования;

7) распоряжается сметой доходов и расходов Администрации города Екатеринбурга;

8) организует исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Свердловской области;

9) представляет на утверждение городской Думе проекты планов и программ развития муниципального образования, отчеты об их исполнении;

10) представляет на утверждение городской Думе проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении;

11) вносит в городскую Думу проекты решений или дает заключения на проекты решений городской Думы, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств местного бюджета;

12) вносит в городскую Думу проекты решений, определяющих порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

13) утратил силу;

14) представляет на утверждение городской Думе структуру Администрации города Екатеринбурга, формирует Администрацию города Екатеринбурга;

15) вносит в городскую Думу проекты иных решений, принятие которых входит в компетенцию городской Думы;

16) принимает решения о подготовке проекта генерального плана муниципального образования, проекта правил землепользования и застройки территории муниципального образования, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план муниципального образования, в правила землепользования и застройки территории муниципального образования изменений;

17) утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории муниципального образования;

18) утратил силу;

19) руководит Администрацией города Екатеринбурга на принципах единоначалия;

20) назначает на должности и освобождает от должности муниципальных служащих, иных работников Администрации города Екатеринбурга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами;

21) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам Администрации города Екатеринбурга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами;

22) осуществляет организацию охраны общественного порядка на территории муниципального образования;

23) осуществляет обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования, деятельности муниципальной пожарной охраны;

24) организует получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальными служащими Администрации города Екатеринбурга и работниками муниципальных учреждений;

24-1) вправе состоять членом органов управления хозяйствующего субъекта, в котором муниципальное образование имеет акции или долю в уставном капитале, и участвовать в управлении делами (без получения личного дохода);

24-2) делегирует полномочия муниципальным служащим по участию в органах управления хозяйствующих субъектов (без получения личного дохода), в которых муниципальное образование имеет акции или долю в уставном капитале;

25) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами и законами Свердловской области, настоящим Уставом и решениями городской Думы.

8. Глава Администрации города Екатеринбурга:

1) подконтролен и подотчетен городской Думе;

2) представляет городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации города Екатеринбурга, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой;

3) обеспечивает осуществление Администрацией города Екатеринбурга полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Свердловской области.

9. Глава Администрации города Екатеринбурга вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам местного значения муниципального образования.

10. Глава Администрации города Екатеринбурга не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Администрации города Екатеринбурга не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

11. Глава Администрации города Екатеринбурга должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 39. Должностные лица Администрации города Екатеринбурга

1. Назначаемыми должностными лицами Администрации города Екатеринбурга являются муниципальные служащие с установленным кругом обязанностей по обеспечению полномочий Администрации города Екатеринбурга и ответственностью за исполнение этих обязанностей, а также обладающие организационно-распорядительными функциями.

2. К должностным лицам, назначаемым главой Администрации города Екатеринбурга, относятся: первый заместитель главы Администрации города Екатеринбурга, заместители главы Администрации города Екатеринбурга, главы администраций районов, их заместители, руководители органов Администрации города Екатеринбурга.

3. Со всеми назначаемыми должностными лицами заключаются срочные трудовые договоры на срок осуществления полномочий главы Администрации города Екатеринбурга в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок назначения должностных лиц Администрации города Екатеринбурга устанавливается главой Администрации города Екатеринбурга.

5. Утратил силу.

Статья 40. Коллегия Администрации города Екатеринбурга

1. Коллегия Администрации города Екатеринбурга является постоянно действующим органом, созданным при главе Администрации города Екатеринбурга, осуществляющим коллегиальное обсуждение и выработку решений по важнейшим вопросам местного значения муниципального образования.

2. Глава Администрации города Екатеринбурга формирует коллегию Администрации города Екатеринбурга и руководит ее работой.

3. В состав коллегии входят по должности: первый заместитель главы Администрации города Екатеринбурга, заместители главы Администрации города Екатеринбурга, главы администраций районов, начальник Департамента финансов, начальник Департамента экономики. В состав коллегии Администрации города Екатеринбурга по распоряжению главы Администрации города Екатеринбурга могут быть введены другие должностные лица.

4. В заседаниях коллегии Администрации города Екатеринбурга могут принимать участие депутаты городской Думы, представители общественных организаций, средств массовой информации, территориального общественного самоуправления.

5. Заседание коллегии Администрации города Екатеринбурга проводится, как правило, не реже одного раза в месяц.

6. Полномочия коллегии, порядок работы, подготовки решений определяются положением, утверждаемым правовым актом Администрации города Екатеринбурга.

Статья 41. Администрация района

1. Администрация района осуществляет на территории района муниципального образования исполнительно-распорядительные полномочия в пределах компетенции, установленной главой Администрации города Екатеринбурга.

2. Деятельностью администрации района руководит глава администрации района.

3. Глава администрации района назначается на должность главой Администрации города Екатеринбурга.

4. Положение об администрации района утверждается городской Думой.

5. Администрация района обладает правами по созданию структурных подразделений в своем составе. Структура администрации района разрабатывается на основе типовой структуры главой администрации района и утверждается правовым актом Администрации города Екатеринбурга.

6. Расходы на содержание администрации района предусматриваются в бюджете муниципального образования.

7. Администрация района обладает правами юридического лица.

8. Утратил силу.

Статья 41-1. Счетная палата

1. Счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Счетная палата образуется городской Думой и подотчетна ей.

3. Счетная палата образуется в составе председателя Счетной палаты, заместителя председателя Счетной палаты, аудиторов Счетной палаты и аппарата Счетной палаты. Структура и штатная численность Счетной палаты, в том числе количество аудиторов Счетной палаты, устанавливаются решением городской Думы.

4. Председатель Счетной палаты, заместитель председателя Счетной палаты и аудиторы Счетной палаты назначаются на должность городской Думой на срок 5 лет.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Счетной палаты вносятся в городскую Думу:

Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы;

депутатами городской Думы – не менее одной трети от установленного числа депутатов городской Думы.

Предложения о кандидатурах на должности заместителя председателя Счетной палаты и аудиторов Счетной палаты вносятся в город-

скую Думу в порядке, установленном Положением о Счетной палате, утверждаемым городской Думой.

5. Счетная палата обладает правами юридического лица.

6. Порядок организации и деятельности Счетной палаты определяется Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Счетной палате, утвержденным городской Думой, иными муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Счетной палаты осуществляется также законами Свердловской области.

7. Счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

- 1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования;
- 2) экспертиза проектов бюджета муниципального образования;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических

обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в городскую Думу и Главе Екатеринбурга – Председателю Екатеринбургской городской Думы;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами городской Думы.

8. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета муниципального образования в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального образования, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета муниципального образования.

9. Финансовое обеспечение деятельности Счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

Статья 42. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Свердловской области.

3. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных законодательством о муниципальной службе.

4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Свердловской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы, за исключением отдельных должностей муниципальной службы, квалификационные требования для замещения которых устанавливаются федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Права и обязанности муниципальных служащих устанавливаются федеральным законом о муниципальной службе.

6. Муниципальному служащему предоставляются гарантии в соответствии с федеральным законодательством.

7. Муниципальному служащему предоставляются следующие дополнительные гарантии:

- выделение субсидий на приобретение и строительство жилья за счет средств соответствующего местного бюджета;
- денежная компенсация транспортных расходов или предоставление с учетом содержания и объема исполняемых должностных обязанностей служебного транспорта;
- денежная компенсация представительских расходов в порядке и размерах, определяемых городской Думой;
- доплата к государственной пенсии в порядке и размерах, определяемых городской Думой.

Статья 42-1. Гарантии осуществления полномочий депутатов городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы

За счет средств бюджета муниципального образования устанавливаются следующие гарантии осуществления полномочий депутатов городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий депутатов городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя

Екатеринбургской городской Думы, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным и областным законодательством;

2) использование для осуществления полномочий депутатов городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы;

3) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий депутатов городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

4) получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатом городской Думы, Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы;

5) предоставление гражданину, прекратившему осуществление полномочий депутата городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, осуществлявшему эти полномочия на постоянной основе и в период осуществления полномочий по одной из этих должностей достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность (за исключением случая, если указанные полномочия прекращены по одному или нескольким основаниям, связанным с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, при прекращении полномочий, по которым в соответствии с федеральным законом гражданам, замещавшим указанные должности, не могут предоставляться дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий), дополнительного пенсионного обеспечения с учетом периода исполнения им своих полномочий в порядке и на условиях, установленных муниципальными правовыми актами;

6) своевременная и в полном объеме выплата заработной платы депутатам городской Думы, Главе Екатеринбурга – Председателю Екатеринбургской городской Думы, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами;

7) предоставление депутатам городской Думы, Главе Екатеринбурга – Председателю Екатеринбургской городской Думы, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, ежегодного основного оплачиваемого отпуска, а также ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется муниципальными правовыми актами;

8) возмещение депутатам городской Думы расходов на оплату услуг телефонной связи и иных документально подтвержденных расходов, связанных с осуществлением их полномочий, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами, компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности.

Статья 43. Дополнительные социальные гарантии для должностных лиц местного самоуправления, депутатов городской Думы

1. Должностные лица местного самоуправления, депутаты городской Думы продолжают получать назначенную им заработную плату (с учетом текущей индексации) из бюджета муниципального образования до устройства их на новое место работы в течение года со дня увольнения в следующих случаях:

1) после окончания срока полномочий при избрании или неутверждении в должности на новый срок полномочий;

2) при упразднении должностей в связи с реорганизацией или упразднением органов местного самоуправления;

3) после удовлетворения заявления о добровольной отставке выборных должностных лиц, если они исполняли свои полномочия в этой должности не менее года;

4) при увольнении в случае выражения должностному лицу недоверия.

2. В случае если на новом месте работы указанные должностные лица, депутаты городской Думы получают заработную плату ниже той, которую они получали в органах местного самоуправления, за счет бюджета муниципального образования производится доплата до уровня прежней заработной платы, но не более одного года со дня увольнения из органов самоуправления.

3. Положения пунктов 1 и 2 настоящей статьи не применяются в случае вступления в законную силу приговора суда в отношении указанных должностных лиц.

Глава V. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ»

Статья 44. Правовое положение Избирательной комиссии муниципального образования «город Екатеринбург»

1. Для организации подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, голосования по

вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования создается и действует Избирательная комиссия муниципального образования «город Екатеринбург» (далее – Избирательная комиссия).

2. В соответствии с федеральным законом срок полномочий Избирательной комиссии составляет 5 лет.

3. Избирательная комиссия является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления. Избирательная комиссия действует на постоянной основе и является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую гербовую печать, штамп, бланки с полным наименованием и реквизитами. Избирательная комиссия имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

4. Число членов Избирательной комиссии с правом решающего голоса составляет десять человек.

5. Формирование Избирательной комиссии осуществляется городской Думой в соответствии с федеральным законом и законом Свердловской области.

6. Статус, компетенция и полномочия Избирательной комиссии, порядок организации ее деятельности устанавливаются федеральным законом и законами Свердловской области, настоящим Уставом, а также Регламентом Избирательной комиссии.

7. Председатель и секретарь Избирательной комиссии работают в Избирательной комиссии на постоянной (штатной) основе и замещают муниципальные должности.

8. Избирательная комиссия является субъектом правотворческой инициативы и вправе вносить проекты муниципальных правовых актов. Решение о правотворческой инициативе принимается на заседании комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.

9. Решением городской Думы на Избирательную комиссию могут быть возложены полномочия комиссии по проведению опроса граждан.

Статья 44-1. Обеспечение деятельности Избирательной комиссии муниципального образования «город Екатеринбург»

1. Организационное и иное обеспечение деятельности Избирательной комиссии осуществляет аппарат Избирательной комиссии. Руководство работой аппарата Избирательной комиссии осуществляет пред-

седатель Избирательной комиссии. Работники аппарата Избирательной комиссии являются муниципальными служащими.

2. Структура и штатное расписание аппарата Избирательной комиссии составляются Избирательной комиссией в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на ее содержание, в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

3. При составлении и утверждении структуры и штатного расписания аппарата Избирательной комиссии используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным законом Свердловской области.

4. Уровень материального (в том числе размер и виды денежного содержания, иных выплат) и социального обеспечения лиц, замещающих должности муниципальной службы работников аппарата Избирательной комиссии, определяется нормативным правовым актом городской Думы.

5. Уровень материального обеспечения (в том числе размер и виды денежного содержания, иных выплат) и социального обеспечения члена Избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающего в Избирательной комиссии на постоянной (штатной) основе, устанавливается нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования не ниже уровня материального и социального обеспечения, установленного для лиц, замещающих муниципальные должности в городской Думе.

6. Расходы на обеспечение деятельности Избирательной комиссии предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Финансирование Избирательной комиссии в период подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования осуществляется на основании соответствующей сметы расходов из бюджета муниципального образования.

8. Избирательная комиссия представляет в городскую Думу отчет о расходовании средств бюджета муниципального образования, выделенных на подготовку и проведение муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, голосования по вопросам

изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования в порядке, установленном федеральным законом.

9. Председатель Избирательной комиссии распоряжается денежными средствами, выделенными на финансирование деятельности Избирательной комиссии, на подготовку и проведение муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и несет ответственность за соответствие финансовых документов решениям Избирательной комиссии по финансовым вопросам и за представление отчетов о расходовании указанных средств в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации о выборах.

Глава VI. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ, ГЛАВЫ ЕКАТЕРИНБУРГА – ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ, ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА, ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 45. Досрочное прекращение полномочий городской Думы

1. Полномочия городской Думы прекращаются досрочно в случае:

1) принятия городской Думой решения о самороспуске. Соответствующее решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями от установленного числа депутатов городской Думы;

2) вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов городской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами городской Думы своих полномочий;

3) преобразования муниципального образования, упразднения муниципального образования;

4) роспуска городской Думы в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством;

5) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения в соответствии с федеральным законодательством;

6) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий городской Думы влечет досрочное прекращение полномочий депутатов городской Думы.

3. В случае досрочного прекращения полномочий городской Думы досрочные муниципальные выборы проводятся в порядке и в сроки, установленные избирательным законодательством.

Статья 46. Досрочное прекращение полномочий Главы

Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы

1. Полномочия Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы прекращаются досрочно в случаях:

- 1) отставки по собственному желанию;
- 2) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы;
- 10) смерти;
- 11) преобразования муниципального образования, упразднения муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения

границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

13) удаления в отставку по основаниям и в порядке, предусмотренным федеральным законом;

14) утратил силу;

2. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы на основании, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи Устава, принимается городской Думой на основании его письменного заявления.

Решение о досрочном прекращении полномочий Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы на основании, предусмотренном подпунктом 13 пункта 1 настоящей статьи, принимается городской Думой по инициативе депутатов городской Думы или по инициативе Губернатора Свердловской области по основаниям и в порядке, предусмотренным федеральным законом.

2-1. Полномочия Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы, его (ее) супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

2) установления в отношении Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанное лицо было зарегистрировано в качестве кандидата на выборах Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы. При этом понятие «иностранные финансовые инструменты» используется в значении, определенном Федеральным законом, указанным в подпункте 1 настоящего пункта.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его

полномочия, за исключением полномочий по организации деятельности городской Думы, временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или депутат городской Думы, определяемые решением городской Думы; полномочия по организации деятельности городской Думы осуществляет заместитель председателя городской Думы.

Статья 46-1. Досрочное прекращение полномочий главы Администрации города Екатеринбурга

1. Полномочия главы Администрации города Екатеринбурга, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования муниципального образования, упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с муниципальным образованием;

13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы Администрации города Екатеринбурга.

2. Контракт с главой Администрации города Екатеринбурга может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) городской Думы или Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 10 статьи 38-1 настоящего Устава;

2) Губернатора Свердловской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Свердловской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 10 статьи 38-1 настоящего Устава;

3) главы Администрации города Екатеринбурга – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и (или) органами государственной власти Свердловской области.

Решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации города Екатеринбурга в указанных случаях, за исключением случая отрешения главы Администрации города Екатеринбурга от должности правовым актом Губернатора Свердловской области, принимает городская Дума на основании заявления главы Администрации города Екатеринбурга, решения суда.

Контракт с главой Администрации города Екатеринбурга может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Свердловской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов и неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в ино-

странных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации города Екатеринбурга должно быть принято в течение одного месяца со дня возникновения оснований, влекущих возможность досрочного прекращения полномочий главы Администрации города Екатеринбурга.

Решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации города Екатеринбурга принимается городской Думой. Порядок проведения голосования устанавливается решением городской Думы в соответствии с Регламентом городской Думы и настоящим Уставом.

4. Контракт с главой Администрации города Екатеринбурга может быть расторгнут на основании и в порядке, предусмотренном федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и с особенностями, предусмотренными федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы Администрации города Екатеринбурга, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, либо временного отсутствия главы Администрации города Екатеринбурга его полномочия временно исполняет первый заместитель главы Администрации города Екатеринбурга.

Статья 47. Досрочное прекращение полномочий депутата городской Думы

1. Полномочия депутата городской Думы прекращаются досрочно в случаях:

- 1) отставки по собственному желанию;
- 2) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 4) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 5) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

б) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

7) утратил силу;

8) досрочного прекращения полномочий городской Думы;

9) занятия должности или осуществления деятельности, несовместимой со статусом депутата городской Думы;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) смерти;

12) в иных случаях, установленных федеральными законами.

1-1. Решение городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата городской Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями городской Думы, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата городской Думы на основаниях, предусмотренных подпунктами 1, 9 пункта 1 настоящей статьи Устава, принимается городской Думой на основании его письменного заявления.

3. В случае досрочного прекращения полномочий депутата городской Думы дополнительные муниципальные выборы проводятся в порядке и в сроки, установленные избирательным законодательством.

Глава VII. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 48. Правотворческая деятельность

1. По вопросам местного значения населением муниципального образования непосредственно и органами и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами или

законами Свердловской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами или законами Свердловской области.

3. Муниципальные правовые акты, принятые населением, органами и должностными лицами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральным законом и законом Свердловской области.

4. Муниципальные правовые акты, принятые населением, органами и должностными лицами местного самоуправления, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и законам Свердловской области, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Свердловской области.

5. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц — органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области, — уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Свердловской области).

6. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Свердловской области.

Статья 49. Система муниципальных правовых актов

1. Систему муниципальных правовых актов образуют:

1) Устав муниципального образования «город Екатеринбург», оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме;

- 2) решения городской Думы;
- 3) постановления и распоряжения Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы;
- 4) постановления и распоряжения Администрации города Екатеринбурга;
- 5) распоряжения и приказы иных должностных лиц Администрации города Екатеринбурга, предусмотренных настоящим Уставом;
- 6) постановления и распоряжения Счетной палаты.

2. Устав муниципального образования «город Екатеринбург» и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы, депутатами городской Думы, главой Администрации города Екатеринбурга, Избирательной комиссией, органами территориального общественного самоуправления, прокурором города Екатеринбурга, инициативными группами граждан.

5. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы, городской Думой или Администрацией города Екатеринбурга, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 50. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, определенном настоящим Уставом, если иное не установлено федеральным законодательством.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

3. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, городская Дума, Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы, глава Администрации города Екатеринбурга, в компетенцию которых

входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Статья 51. Устав муниципального образования «город Екатеринбург»

1. Устав муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством определяет:

- 1) наименование муниципального образования;
- 2) перечень вопросов местного значения;
- 3) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, в том числе путем образования органов территориального общественного самоуправления;
- 4) структуру и порядок формирования органов местного самоуправления;
- 5) наименования и полномочия выборных и иных органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления;
- 6) виды, порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов;
- 7) срок полномочий городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, главы Администрации города Екатеринбурга, депутатов городской Думы, а также основания и порядок прекращения их полномочий;
- 8) виды ответственности городской Думы, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, главы Администрации города Екатеринбурга, депутатов городской Думы, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов;
- 9) порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 10) порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав;
- 11) иные вопросы организации местного самоуправления в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2. Устав муниципального образования, решение о внесении в него изменений и дополнений принимается городской Думой большинством

в две трети голосов от установленной численности депутатов городской Думы.

3. Проект Устава муниципального образования, а также проект решения городской Думы о внесении в него изменений и дополнений не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении в него изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного городской Думой порядка учета предложений по названным проектам, участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Устав муниципального образования, решения о внесенных в него изменениях и дополнениях подлежат государственной регистрации.

5. Устав муниципального образования, решения о внесении в него изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования, решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования, изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы), вступают в силу после истечения срока полномочий городской Думы, принявшей решение о внесении указанных изменений и дополнений, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Устав муниципального образования, изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования, хранятся у Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы.

Статья 52. Правовые акты городской Думы

1. Городская Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности городской Думы и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом. Решения принимаются на заседаниях городской Думы открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

2. Порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия решений городской Думы, порядок направления их для опубликования (обнародования) определяются настоящим Уставом и решениями городской Думы.

3. Решения городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение городской Думы только по инициативе главы Администрации города Екатеринбурга или при наличии заключения главы Администрации города Екатеринбурга.

4. Решения городской Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, направляются Главе Екатеринбурга – Председателю Екатеринбургской городской Думы для подписания и обнародования в течение 10 дней.

5. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы вправе использовать для подписания решений городской Думы электронную цифровую подпись в порядке, определенном федеральным законом.

6. Утратил силу.

7. Решения городской Думы в течение 5 дней после подписания Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы направляются для опубликования и вступают в силу по истечении 10 дней со дня их официального опубликования (обнародования) в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» либо в ином официальном печатном издании, установленном городской Думой, если федеральным

и областным законодательством, самими решениями не определены иные сроки вступления в силу.

Статья 53. Правовые акты Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы

1. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы в пределах своих полномочий, установленных федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами городской Думы, издает постановления и распоряжения Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы по вопросам организации деятельности городской Думы, а также по иным вопросам в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

2. Постановления Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, имеющие нормативный характер, в течение 5 дней после подписания направляются для опубликования и вступают в силу по истечении 10 дней после дня их официального опубликования (обнародования) в официальном печатном издании, установленном Главой Екатеринбурга – Председателем Екатеринбургской городской Думы, если самими постановлениями не определены иные сроки вступления их в силу.

3. Постановления ненормативного характера и распоряжения Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы вступают в силу после их подписания, если самими постановлениями и распоряжениями не определены иные сроки вступления их в силу.

4. Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы вправе использовать для подписания собственных правовых актов электронную подпись в порядке, предусмотренном федеральным законом.

Статья 53-1. Правовые акты Администрации города Екатеринбурга

1. Глава Администрации города Екатеринбурга в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами городской Думы, издает постановления Администрации города Екатеринбурга по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Свердловской области, а также

распоряжения Администрации города Екатеринбурга по вопросам организации работы Администрации города Екатеринбурга.

2. Постановления Администрации города Екатеринбурга, имеющие нормативный характер, в течение 5 дней после подписания направляются для опубликования и вступают в силу по истечении 10 дней после дня их официального опубликования (обнародования) в официальном печатном издании, установленном главой Администрации города Екатеринбурга, если самими постановлениями не определены иные сроки вступления их в силу.

3. Постановления ненормативного характера и распоряжения Администрации города Екатеринбурга вступают в силу после их подписания, если самими постановлениями и распоряжениями не определены иные сроки вступления их в силу.

4. Глава Администрации города Екатеринбурга вправе использовать для подписания правовых актов электронную подпись в порядке, предусмотренном федеральным законом.

Глава VIII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ»

Статья 54. Экономическая основа местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург»

1. Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют средства бюджета муниципального образования, имущественные права муниципального образования, находящееся в муниципальной собственности имущество, предназначенные для решения вопросов местного значения, обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в случаях, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, а также имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 55. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, от имени муниципального образования «город Екатеринбург» осуществляет Администрация города Екатеринбурга, а также городская Дума в пределах своих полномочий в соответствии с федеральным законодательством, настоящим Уставом и их нормативными правовыми актами.

2. Администрация города Екатеринбурга вправе осуществлять полномочия участника хозяйственных обществ от имени муниципального образования «город Екатеринбург» в соответствии с гражданским законодательством, передавать имущество, находящееся в муниципальной собственности, во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Свердловской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральным законодательством.

3. Доходы от использования и приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, поступают в бюджет муниципального образования.

4. Администрация города Екатеринбурга ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 56. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения

1. Муниципальное образование в установленном порядке создает (учреждает), реорганизует и ликвидирует муниципальные предприятия и муниципальные учреждения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и муниципальных учреждений осуществляет Администрация города Екатеринбурга в лице органов Администрации города Екатеринбурга.

3. Порядок принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий определяется городской Думой по представлению главы Администрации города Екатеринбурга.

4. Порядок принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений определяется Администрацией города Екатеринбурга.

5. Руководители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений осуществляют свои полномочия в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Администрация города Екатеринбурга от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 57. Бюджет муниципального образования

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет, предназначенный для исполнения расходных обязательств муниципального образования.

2. Утратил силу.

3. Администрация города Екатеринбурга обеспечивает составление и составляет проект бюджета муниципального образования (проект бюджета муниципального образования и среднесрочного финансового плана), обеспечивает исполнение бюджета муниципального образования и составление бюджетной отчетности.

3-1. Финансовый орган Администрации города Екатеринбурга непосредственно составляет проект бюджета муниципального образования (проект бюджета и среднесрочного финансового плана), организует исполнение бюджета муниципального образования, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности и составляет бюджетную отчетность, ведет муниципальную долговую книгу.

4. Городская Дума своим решением утверждает бюджет муниципального образования.

5. Порядок составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования определяется Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании, утверждаемым городской Думой.

6. Проект бюджета муниципального образования, решение об утверждении бюджета муниципального образования, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 58. Доходы бюджета муниципального образования

1. К доходам бюджета муниципального образования относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. В доход местного бюджета зачисляются:

- местные налоги и сборы;

- налоговые доходы от федеральных и региональных налогов и сборов по нормативам, установленным федеральным и областным законодательством;
- доходы в виде безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с федеральным и областным законодательством, и другие безвозмездные поступления;
 - межбюджетные субсидии;
 - часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых городской Думой;
 - часть доходов от оказания органами местного самоуправления и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;
 - штрафы в соответствии с федеральным законодательством;
 - доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;
 - средства самообложения граждан;
 - добровольные пожертвования;
 - иные источники доходов в соответствии с федеральным и областным законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления.

3. В доходы бюджета муниципального образования зачисляются субвенции, предоставляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Свердловской области.

Статья 59. Расходы бюджета муниципального образования

1. Формирование расходов бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 60. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования.

Статья 61. Бюджетный процесс

1. Бюджетный процесс – регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования, утверждению и исполнению бюджета муниципального образования, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Участниками бюджетного процесса являются:

Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы;

городская Дума;

Администрация города Екатеринбурга;

органы муниципального финансового контроля;

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

получатели бюджетных средств.

3. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами городской Думы, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации города Екатеринбурга.

Статья 62. Местные налоги и сборы

1. Перечень местных налогов и сборов устанавливается законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решения городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, принимаются исключи-

тельно по представлению главы Администрации города Екатеринбурга либо при наличии его заключения.

3. Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в бюджет муниципального образования по налоговым ставкам, установленным городской Думой в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. Порядок введения местных налогов или сборов, срок их действия, налоговые ставки, порядок и сроки их уплаты определяются городской Думой в соответствии с законодательством.

Статья 63. Учет и контроль уплаты налогов и сборов

Учет и контроль уплаты налогов и сборов в бюджет муниципального образования осуществляет Федеральная налоговая служба, по отдельным неналоговым платежам – уполномоченный орган в соответствии с поручением главы Администрации города Екатеринбурга.

Статья 64. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование «город Екатеринбург» вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Статья 64-1. Муниципальный контроль

Администрация города Екатеринбурга является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

Администрация города Екатеринбурга организует и осуществляет муниципальный контроль на территории муниципального образования «город Екатеринбург», организует и осуществляет региональный государственный контроль (надзор), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», разрабатывает административные регламенты осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности; организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации, осуществляет иные предусмотренные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области полномочия.

Глава IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 65. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 66. Ответственность Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, главы Администрации города Екатеринбурга и городской Думы перед государством

Ответственность Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, главы Администрации города Екатеринбурга и городской Думы перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Свердловской области, законов Свердловской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления ими отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Свердловской области.

Ответственность городской Думы перед государством наступает в порядке, установленном федеральным законом, также в случае непроведения избранной (вновь избранной) в правомочном составе городской Думой в течение трех месяцев подряд правомочного заседания.

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, депутатов городской Думы перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы, депутата городской Думы перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяется федеральным законом и настоящим Уставом.

2. Население муниципального образования вправе отозвать Главу Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы.

3. Голосование по отзыву Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы осуществляется по инициативе населе-

ния в порядке, установленном федеральным законом и законом Свердловской области для проведения местного референдума, настоящим Уставом.

4. В соответствии с федеральным законодательством Глава Екатеринбурга – Председатель Екатеринбургской городской Думы считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании.

Статья 68. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 69. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации, официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу с 1 января 2006 года, за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлены иные сроки вступления в силу.

Настоящая статья и статья 43 вступают в силу со дня официального опубликования (обнародования) настоящего Устава. Установленные статьёй 43 выплаты начисляются со дня, следующего за днем начала работы городской Думы четвертого созыва.

Подпункт 39 пункта 2 статьи 9, подпункт 4 пункта 1 статьи 9-1 вступают в силу с 1 января 2008 года.

2. Устав муниципального образования «город Екатеринбург», принятый городской Думой 16.10.95 («Вечерний Екатеринбург», 1995, 16 октября 1995) с изменениями, внесенными Решениями городской Думы от 27.04.99 № 61/7 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 1999, 7 августа, № 19), от 22.08.2000 № 91/1 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2000, 17 октября, № 28), от 28.11.2000 № 98/6 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2001, 22 января, № 30), от 31.01.2001 № 100/3 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2001, 19 февраля, № 30), от 27.02.2001 № 102/1 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2001, 13 апреля, № 33), от 13.11.2001 № 6/10 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2002, 6 февраля, № 42),

от 11.12.2001 № 11/1 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2002, 7 марта, № 43), от 13.06.2002 № 22/6 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2002, 22 июля, № 51), от 25.06.2002 № 23/2 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2002, 29 июля, № 52), от 24.09.2002 № 25/4 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2002, 4 ноября, № 54), от 08.10.2002 № 26/1 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2002, 4 ноября, № 54), от 28.01.2003 № 32/2 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2003, 26 марта, № 60), от 08.04.2003 № 37/1 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2003, 28 апреля, № 62), от 08.04.2003 № 37/2 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2003, 28 апреля, № 62), от 02.07.2004 № 59/7 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2004, 22 октября, № 79), от 02.07.2004 № 59/8 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2004, 25 октября, № 80), от 15.10.2004 № 63/1 («Вестник Екатеринбургской городской Думы», 2004, 3 декабря, № 81), утрачивает силу со дня вступления в силу настоящего Устава, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки признания их утратившими силу.

**Статья 46 Устава муниципального образования
«город Екатеринбург», принятого городской Думой 16.10.95
(с указанными в настоящей статье изменениями), утрачивает силу
со дня официального опубликования (обнародования) настоящего
Устава.**

**Статья 70. Действие муниципальных правовых актов
муниципального образования «город Екатеринбург» до их
приведения в соответствие с настоящим Уставом**

1. Муниципальные правовые акты, действующие до вступления в силу настоящего Устава, применяются в части, не противоречащей настоящему Уставу.

2. Муниципальные правовые акты должны быть приведены в соответствие с настоящим Уставом в сроки, установленные действующим законодательством.

Главный редактор:
О.А. Караваева

Ответственный за выпуск:
Е.А. Васильева

Корректор:
О.И. Бриль

Верстка:
Г.А. Бабушкин

Подписано в печать 03.10.2017
Формат 60×84/16. Усл. п. л. 4,77
Тираж 100 экз. Заказ № 1398
Распространяется бесплатно

ООО «Типография Для Вас»
620026, г. Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, 52а, оф. 3
Тел. +7 (343) 211-03-00, www.tdvas.ru